



** **

Alès (30100)

*****@*****.***

Assistante commerciale, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2006 / déc. 2018

Assistante commerciale

Owanis prestataires.com

- * Gestion de l'accueil téléphonique et des mails de la société
- * Vente d'abonnements
- * Rédaction d'appels d'offres
- * Gestion des litiges
- * Gestion du CRM

janv. 2004 / janv. 2006

Secrétaire administrative et commerciale

Concession Citroën, Alès

- Concession Renault, Alès
- * Prospection téléphonique avec négociation de remises
- * Gestion de l'agenda des commerciaux
- * Saisie de données clients et préparation des dossiers de reprises et ventes de véhicules

janv. 2002 / déc. 2003

Chef d'équipe en télé-vente

Laboratoire Proline, Albertville

- * Encadrement d'une équipe de 10 vendeurs
- * Réalisation des bilans mensuels de vente
- * Vente

janv. 1998 / déc. 2000

Vendeuse en prêt à porter

Jacqueline Riu - Camaieu

- * Accueil, conseil et vente clients
- * Contrôle des livraisons, étiquetage et mise en rayon

janv. 1993 / déc. 2002

Vendeuse

Télé-vendeuse

- * Vente de cuisines et d'espaces publicitaires
- * Prospection téléphonique

janv. 1991 / déc. 1993

Secrétaire polyvalente

AMIR, Romainville

- * Accueil physique et téléphonique
- * Gestion du planning des RDV
- * Tâches administratives diverses

janv. 1984 / déc. 1990

Créatrice de bijoux fantaisie

Atelier Michel, Paris

- * Création de colliers, boucles d'oreilles et bracelets

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2019

Perfectionnement bureautique

GRETA, Alès

COMPETENCES

Logiciels internes, customer relationship management