

Directeur administratif et financier, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2020 / mars 2021 Directeur administratif et financier

H2air (Amiens, France)

* Membre du Codir et Responsable des services administratif et financier (4 pers.) : Refonte du

process achats, suivi du plan de trésorerie (18 mois) et financement des besoins court terme,

- * Déploiement d'outils divers : signature électronique, suivi du temps de travail,
- * Responsable RH : mise en place d'une charte télétravail, refonte des primes, signature d'accords

(intéressement, temp de travail).

oct. 2018 / mars 2019

Associé & Directeur financier

FITTliner (Lille, France)

Commissionnaire de transport, issu de l'essaimage d'une partie de l'activité de SGGL (voir poste

précédent), qui devait s'appuyer sur une innovation technologique majeure (le transloader) pour

acheminer du verre en Europe à moindre cout (€ et CO²). Ce projet n'a pas pu aboutir. Associé & Directeur financier (Oct 2018 - Mar 2019)

- * Négociation d'un contrat s'élevant à 8M€ annuel avec SGGL,
- * Rédaction du business plan et de l'ensemble de la documentation financière,
- * Démarches auprès des partenaires financiers : banques, BPI, investisseurs.

Saint Gobain Glass Logistics, (Thourotte, France) CA de 120 M€ :

Commissionnaire de transport assurant pour le compte de son unique client (St Gobain) l'acheminant

du verre en Europe, au travers d'un réseau de sous-traitants.

janv. 2014 / déc. 2017

Responsable RH

Leapfrog France, (Paris, France)

* Membre du comité de direction : validation des axes stratégiques, déclinés en budgets auxquels

l'équipe finance contribue largement à la rédaction.

Leapfrog France, (Paris, France) CA de 15 M€:

Filiale du groupe éponyme, chargée de la promotion et de la distribution en France de jouets

éducatifs électroniques développés par la maison mère.

janv. 2012 / sept. 2018 Directeur administratif et financier

oct. 2010 / déc. 2011 Contrôleur de gestion

* Responsabilité du pôle financier, soit une dizaine de personnes : définition et suivi des KPI

opérationnel, du reporting mensuel et du budget, mise en œuvre des règles de contrôle interne,

* Déploiement d'outils divers : GED transport, nouveau TMS, outil de BI. Développement de bases

de données Access,

avr. 2009 / janv. 2010

Directeur administratif et financier

Whirlpool Shared Service Centre, (Dublin, Irlande)

* Responsabilité des équipes comptables et ADV, soit 4 personnes : animation de

l'équipe, mise en

place de tableaux de bord et KPI opérationnels, reporting mensuel de l'activité et des éventuels

écarts au budget,

* Référent IT : Développement (outils MS Office) d'un intranet affichant dynamiquement

l'ensembles des KPI ; Migration vers Oracle 11i : analyses techniques, définition des process et

suivi post-implantation,

* Missions transitoires dans cette structure en constante évolution : Responsable logistique (supervision de notre prestataire externe), Responsable RH.

Whirlpool Shared Service Centre, (Dublin, Irlande):

Centre regroupant la prise en charge de la comptabilité anglo-saxonne et de la fiscalité

pour chacune

de ces 15 filiales Européennes.

mai 2002 / mai 2003 Chef Comptable

sept. 2000 / avr. 2002 Comptable

Comptabilité Générale

janv. 1999 / août 2000 Assistant Comptable

Intercompany

- * Animation d'une équipe de 8 personnes en concertation avec mon supérieur,
- * Intermédiaire privilégié de mon client (filiales nationales) et de tout autre contact,
- * Saisie documentaire (factures, relevés de comptes), rapprochements bancaires, reporting mensuel

et justification des balances comptables,

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 1997 / juin 1998 DESS Gestion des PME-PMI - BAC+3

Université de Paris 2

sept. 1993 / juin 1997 Maîtrise Gestion d'entreprise - BAC+4

Université de Cergy-Pontoise

/ **juin 1993 Bac D** - BAC

St Esprit de Beauvais, France

COMPETENCES

Oracle, SAP, Windows, Microsoft Office, MS Office, Oracle 11i, SAP R3

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Bilingue

Français

^{*} Acteur de la mise en place de SAP R3.