



***** *****

*****@*****.**

Assistante Ressources Humaines, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2021 / déc. 2022** **Assistante Ressources Humaines**
R TRANSPORT & LOGISTIQUE
* Préparation des contrats de travail
* Réalisation des déclarations auprès des organismes sociaux
* Suivi de la sortie des salariés en instance de départ
* Pointage
- janv. 2019 / janv. 2021** **Administratif**
DSV
* Accueil téléphonique & administratif
- janv. 2018 / janv. 2019** **Chef hôtesse**
L'Oréal
* Gestion d'une équipe
* Création de tableaux (statistiques événements et visiteurs/mois).
* Gestion des plannings des hôtesse.
* Accueillir, informer et orienter les clients.
* Gestion du standard.
* Assurer les réservations taxis.
- janv. 2014 / déc. 2015** **Agent d'escale**
Aéroport Orly
- janv. 2012 / déc. 2017** **Administratif**
Hôpital Gouin
* Accueil administratif
* Frais de séjours

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2022 / juin 2023** **Bachelor coiffure & entrepreneuriat - BAC+3**
REAL CAMPUS BY L'OREAL
- sept. 2021 / juin 2022** - BAC+3
Ecole Internationale de management de Paris BACHELOR Ressources Humaines
- sept. 2019 / juin 2021** **Gestionnaire de paie - BAC+2**
NEXTFORMATION
- / juin 2014** **Baccalauréat professionnel - Comptabilité - BAC**
Lycée de prony - Asnières-sur-Seine (92)
- / juin 2014** **FORMATION RELATIVE À LA SÛRETÉ AÉROPORTUAIRE; FORMATION AGENT D'ESCALE COMMERCIALE - BAC+6 et plus**
CLASS AIRPORT

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Elémentaire
Espagnol	Elémentaire
Français	
Arabe	Bilingue

CENTRES D'INTERETS

Voyages, Musique, Organisation d'événements