



***** *****

** *** ***** ** ***** *****

Alençon (61000)

*****@*****.***

Assistante administratif, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2023 /** **Secrétaire comptable**
Secours Populaire à Agen
- janv. 2023 /** **Assistante ressource humaine**
Scholarfab Alençon
- janv. 2023 /** **Assistante administratif**
Orne Acheminement Alençon
- janv. 2022 /** **Employée polyvalente**
Burger King à Agen
- janv. 2022 /** **Secrétaire comptable**
UNA Amaelles Alençon
- janv. 2020 / déc. 2021** **Opératrice de production / Inventoriste**
Proman et Triangle
- janv. 2019 / janv. 2020** **Caissière**
Mc Donald Koutio en Nouvelle-Calédonie
- janv. 2014 /** **Agent d'accueil**
Bibliothèque Löhna à Lifou
- janv. 2013 /** **Agent d'accueil**
Bibliothèque Löhna à Lifou
- janv. 2012 /** **Agent administratif**
SPIE à Nouméa
- janv. 2011 /** **Agent d'accueil et administratif**
Etablissement Provincial de l'Emploi, de la Formation et de l'Insertion Professionnelle à Lifou
- janv. 2011 /** **Agent d'accueil et administratif**
Conseil Economique et Social de la Nouvelle-Calédonie
- janv. 2010 /** **Agent de billetterie**
Agence Aircal à Nouméa

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2023** Scholar Fab Damigny

/ juin 2022

#Avenir

L'IRFA d'Alençon

/ juin 2013

Bac Pro Secrétariat - BAC

Lycée Williama Haudra en Nouvelle-Calédonie

COMPETENCES

base de donnée, Access, Excel, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Bandes Dessinées, Volley-Ball en loisir