



***** **

* ***** ** *****

Murviel-lès-Béziers (34490)

*****.*****@*****.**

SECRETAIRE POLYVALENTE Administrative / Comptabilité, Senior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2004 / déc. 2011 Responsable des encaissements

Occitane de restauration

GESTION : de 12 encaisseuses, vérification de leurs caisses, remises d'espèces et chèques en banque, stocks des tickets et abonnements de cantines, relation avec les familles en difficultés financières = chèques impayés. Accueil physique et téléphonique (tenue du standard)

janv. 1986 / janv. 2004 intendance

Occitane de restauration

GESTION : des entrées, sorties et inventaires de stocks de marchandises, vérification des bons de livraisons et des factures fournisseurs ainsi que le suivi des avoirs. Remplacement de l'intendante pendant ses congés payés et autres absences. Accueil physique et téléphonique (tenue du standard)

janv. 1984 / janv. 1986 Secrétaire polyvalente

Cité déménagements

Accueil physique et téléphonique

Réalisations de devis

Plannification des interventions

Relation avec les autorités administratives

DIPLOMES ET FORMATIONS

/

BEP SECRETAIRE STENO DACTYLO - BEP