



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\*\*\* \*\* \* \*\*\*\*\*

La Crau (83260)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## Vendeuse en boulangerie, Junior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

août 2023 /

**Vendeuse en boulangerie**

PÉTRIN RIBEROUX, CARQUEIRANNE

*Encaissements des achats.*

*Accueil des clients.*

*Comptage du fonds de caisse et clôture en fin de service.*

déc. 2019 / août 2023

**Hôtesse d'Accueil**

MCDONALD'S, LE PRADET

*Accueil des clients.*

*Prise de commande.*

*Encaissement.*

*Marketing.*

*Gestion des stocks.*

mars 2019 / avr. 2019

**Secrétaire Administrative**

RMTT, TOULON

*Accueil physique des visiteurs et des clients, gestion des rendez-vous et actualisation du planning, mise en relation avec l'interlocuteur recherché.*

*Rédaction et mise en forme de documents Word et Excel.*

*Tâches administratives courantes : gestion du standard téléphonique, traitement du courrier et des mails, reproduction et numérisation des documents.*

*Suivi des dossiers, partage d'informations en interne pour assurer le bon fonctionnement*

*entre les services.*

*Gestion du secrétariat.*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

/

**Baccalauréat Gestion Administration - BAC**

Lycée Marie France, Toulon

### COMPETENCES

---

Excel, Word

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**

Courant

**Français**

Bilingue

### CENTRES D'INTERETS

---

Voyages, Mode, Musique