



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\*\* \*\* \* \*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\*

Segré (49500)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Gestionnaire de Paie04, Confirmé

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2022 / juil. 2022

#### Gestionnaire de Paie04

TGS-SEGRE

*Remplacement d'un gestionnaire de paie en arrêt portefeuille de 300 paies en multiconvention avec le logiciel Silae.*

janv. 2021 / avr. 2022

#### Gestionnaire de paie

Cabinet d'expertise Geo Conseils

*Gestion d'un portefeuille de 300 paies en multi-conventions- Utilisation de Silae  
- Collecte des variables, élaboration des bulletins, réalisation des charges sociales, taxes  
d'apprentissage et formation continue et des DOETH  
-Accompagnement des clients dans l'administration du personnel et de leurs démarches sociales,  
contrats de travail, avenants, licenciements, ruptures conventionnelles et des affiliations  
mutuelles et prévoyance, médecine du travail, mise à jour fiche de paramétrage  
- Veille sociale, suivi activité partielle, indicateurs RH*

juin 2019 / nov. 2020

#### Gestionnaire Paie et ADP

Mutualité Française Groupe VYV 3- Tours

*Gestion d'un portefeuille de 350 paies en multi-convention (CCN 51, FEHAP, Mutualité)  
- Saisie et contrôle des éléments fixes et variables de paie sur le logiciel Hr Access et Octime  
- Création et suivi des dossiers mutuelles et prévoyances et des indemnités journalières  
-Veille et Conseil en droit social et en ressources humaines avec les managers et salariés*

févr. 2017 / juin 2019

#### Gestionnaire paie et Administration du Personnel

Schiever- Avallon

*Entreprise employant 6000 salariés dans les branches de l'alimentaire, bricolage, et restauration. Gestion d'un portefeuille multi-convention de 500 bulletins dont 30 magasins  
- Élaboration saisie et contrôle des paies via Pleiades, Déclaration des charges sociales mensuelles et de la DSN  
- Rédaction des contrats de travail et avenants,  
-Accompagnement et conseil en droit social des responsables de magasin dans la gestion  
quotidienne du personnel, Rédaction des courriers juridiques.*

mai 2016 / août 2016

#### Aide Comptable/Conseiller clientèle Sage et RH

I7 Altais - Orléans

*- Saisie sur Sage 100 des comptes clients, banques et fournisseurs. Paramétrage Sage*

janv. 2016 / avr. 2016

#### Assistant RH/ Gestionnaire de paie

Groupe Jacques Briant- Angers

*- Recrutement de 50 saisonniers: sourcing, tri des CV et préparation des entretiens  
-Saisie des éléments fixes et variables constitutifs de la paie via CEGID Suivi des absences et  
temps de travail avec le logiciel Octime et suivi des visites médicales  
- Organisation et suivi du plan de formation, mise à jour des entretiens professionnels*

- août 2014 / août 2015**    **Assistant RH/Chargé de recrutement**  
 Veolia Eau Blois  
 - Recrutement en multi-sites de 50 apprentis de la définition des besoins.  
 Sourcing, tri des CV et réalisation d'entretiens, Représentation de l'entreprise lors des forums  
 - Rédaction de contrats et d'avenants, Création d'un plan de formation en et d'un outil de planification des formations
- mars 2013 / juil. 2013**    **Chargé de Mission RH**  
 IUT de Nantes  
 -Organigramme, analyse temps de travail, mise à jour fiche de poste, Compte rendu CA  
 Résultats : Mise en place d'un trombinoscope

## DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- / juin 2017**    **Formation sur les éléments liés à la Gestion de la Paie**  
 GRETA
- août 2014 / août 2015**    **Assistant RH- Chargé de recrutement; Master 2 Ingénierie des Ressources Humaines - BAC+5**  
 Veolia Eau B2016; UCO- ANGERS
- sept. 2013 / juin 2014**    **Projet avec SCANIA: Mise en place d'un Réseau d'Echange des Savoirs**  
**Résultats : Polyvalence des différents opérateurs**
- mars 2013 / juil. 2013**    **Chargé de Mission RH - BAC+2**  
 IUT de NantesPROJET
- / juin 2013**    **Licence Administration Economique et Social Parcours RH - BAC+3**  
 Angers
- / juin 2012**    **DUT Gestion des Entreprises et Administration (GEA) - BAC+2**  
 IUT ANGERS

## COMPETENCES

---

Silae, HrAccess, Sage, Pleaides, Cegid Paye, Horoquartz, Octime, Word, Dreamweaver, Excel, PowerPoint, Access, DSN

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

- Anglais**    Courant  
**Espagnol**    Elémentaire  
**Allemand**    Elémentaire  
**Français**

## CENTRES D'INTERETS

---

bridge et enseignant, Voyages à travers l'Europe et l'Asie, Tennis de table en compétition