



***** ****

Permis B

** ***** ** ***** **** *****

*****@*****.***

ASSISTANTE RH, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

déc. 2023 / janv. 2024

Secrétaire Administrative

La maison des Merisiers Morsang Sur-Orge
La gestion de l'accueil physique et téléphonique
Traitement des courriers,
Mise à jour de fichiers et des bases de données
Gestion des agendas
La commande du repas pour les résidents

août 2023 / nov. 2023

Assistante Administrative

Ecobatir Ris-Orangis
Accueillir les visiteurs, clients, fournisseurs, les diriger, noter les messages et planifier les rendez-vous,
Trier, distribuer, affranchir, enregistrer le courrier et s'occuper de la gestion des messages électroniques,
Rédiger et mettre en forme les documents, les faire suivre et les ranger,
Organiser des déplacements de membres de l'équipe ou du responsable,
Vérifier l'état des stocks, évaluer les besoins en approvisionnement et définir les commandes à passer.

avr. 2021 / déc. 2022

Conseiller intérimaire

STAFFMATCH Aix en Provence
Suivi des missions intérimaire
Mise à jour des supports de Suivi
Rendre compte au responsable sur les éventuels dysfonctionnement empêchant la réalisation des tâches à accomplir

avr. 2021 /

Stagiaire Assistante RH

Aidadomi Aix en Provence
Gestion de Digital Recruiters
Pré qualification téléphonique
Mise en place des entretiens
Réponse au téléphone auprès des salariés et des clients
Gestion planning et remplacements en équipe
Aide à la préparation de l'audit en entreprise
Mise à jour de tous les dossiers clients

mars 2018 / sept. 2020

Agent d'accompagnement

CENTRE COMMUNAL D'AIX EN PROVENCE (CCAS) Aix en Provence
Accompagnement des personnes âgées dans tous les gestes et activités du quotidien.
Entretien le cadre de vie privé et collectif
Aide aux déplacements

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2023 / juin 2024

Master 2 Management des Ressources Humaines - BAC+5

Ecole ICADEMIE Nouvelle Génération Paris

sept. 2020 / juin 2021

Master 1 en Ressources Humaines - BAC+4

Ecole ICADEMIE Nouvelle Génération Aix-en-Provence

- sept. 2017 / juin 2020** **Licence Administration publique** - BAC+3
Université polytechnique Haut-de-France Valenciennes
- sept. 2014 / juin 2017** **Licence en Sociologie générale** - BAC+3
Université Abderrahmane Mira de Bejaia Bejaïa- Algérie
- sept. 2011 / juin 2014** **Baccalauréat Sciences humaines** - BAC
Lycée Fatoumata Dou coure LFAT - BAMAKO

COMPETENCES

bases de données, Excel, power point, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais
Français
Basque

CENTRES D'INTERETS

lecture, roman, Musique, Cinéma, Hand-ball, Fitness, voyages