



\*\*\*\*\*

Permis B

\* \*\*

Créteil (94000)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*

## Agent de laboratoire, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

août 2022 /

#### Agent de laboratoire

L'Oréal - Société ARES Val de Marne

- \* Nettoyage de la vaisselle dans le laboratoire & Rangement dans les tiroirs alloués
- \* Former les nouveaux salariés aux méthodes et règles de sécurité

avr. 2022 /

BIENFAISANCE - Créteil

des colis alimentaires.

mars 2022 /

#### Cuisinière

ARMEE DU SALUT - Paris 14eme

distribution des paniers alimentaires, Récupération de laine par décrochetage de pulls recyclés

nov. 2019 / déc. 2021

#### Assistante secrétaire bénévole polyvalente

MISSIONE PIENO VANGELO ITALIA - Palerme

- \* Rencontre et entretien avec des familles démunies et des sans-abri ; Mettre en relation les familles avec les différents services associatifs ; Traitement des papiers administratifs des familles démunies ; Mise en rayon, préparation et distribution des colis alimentaires ; Récupération, mise en rayon et distribution de vêtements

janv. 2019 / déc. 2021

#### Professeur d'Italien

MISSIONE PIENO VANGELO ITALIA - Palerme

janv. 2019 /

Association SERT TA VILLE - Paris Gare de LYON

couvertures, bonnets, chaussettes en laine de récupération pour les sans-abris.

janv. 2016 / déc. 2020

#### Organisatrice d'événements

- \* Disposition et embellissement des lieux en fonction de la demande et des événements ; Création de décorations ; Mise en table ; Préparation de gâteaux à la demande ; Services et rangement ; Gestion et coordination des équipes.

janv. 2016 / déc. 2018

#### Secrétaire bénévole polyvalente

AMORE è AZIONE - Palerme

- \* Rencontre et entretien avec des familles démunies ; Mettre en relation les familles avec les différents services associatifs ; Traitement des papiers administratifs ; Organiser les collectes alimentaires avec les supermarchés ; Mise en rayon, préparation et distribution des colis alimentaires ; Récupération, mise en rayon et distribution de vêtements

janv. 2011 / juil. 2019

#### Secrétaire polyvalente

L'ORAFO - Palerme

- \* Traitement des factures, bons de commandes et bons de livraison ; Gestion de la relation clients ; Gestion d'équipe et collaboration entre services ; Organisation des vitrines ;

- janv. 1991 / déc. 1992**    **Secrétaire polyvalente**  
TRINACRIA RECUPERI - Palerme  
*\* Traitement des factures, bons de commandes et bons de livraison de produits photographiques  
hautement toxiques ; Relation clientèle ; Gestion d'équipe et collaboration entre services*
- janv. 1989 / déc. 1992**    **Professeur de mathématiques**

## DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- / juin 2022**                    **Attestation niveau B2 de langue Français (tout publique)**
- / juin 2018**                    **Attestation niveau B1 de langue Français (Hôtellerie - Restauration-Tourisme)**
- sept. 1990 / juin 1991**    **Attaché administratif - BAC+2**  
ISIDA Impresa - Palerme
- sept. 1984 / juin 1989**    **BAC : Technicienne Dentiste - BAC**  
IPSIA E. Ascione - Palerme

## COMPETENCES

---

Excel, Power Point, Word

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Italien**                        Bilingue  
**Français**                    Bilingue

## CENTRES D'INTERETS

---

voyager, cuisiner, projets de crochet