



***** **

18/04/1994 (30 ans)
Permis Permis voiture

**** ** ** *****

Strasbourg (67000)

*****.*****@*****.***

Assistante Ressources Humaines, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- août 2021 / août 2022** **Assistante Ressources Humaines**
Dr. Oetker à Strasbourg
*Gestion administrative du personnel
Rédaction des contrats de travail et avenants
Gestion des visites médicales
Réalisation d'entretien professionnel
Recrutement des stagiaires et des alternants
(Août 2021-Août 2022)*
- août 2020 / mai 2021** **Secrétaire médicale**
Strasbourg
*Accueil des salariés, gestion des convocations à la médecine du travail, prise de rendez-vous, accueil téléphonique, réalisations d'examens complémentaires, archivage.
(Août 2020 - Mai 2021)*
- janv. 2019 / juil. 2020** **Secrétaire médicale**
Service de santé au travail à Metz
*Accueil des salariés, gestion des convocations à la médecine du travail, prise de rendez-vous, accueil téléphonique, frappe de courriers, réalisation d'examens complémentaires, archivage.
(Janvier 2019 - Juillet 2020)*
- mai 2016 / déc. 2018** **Secrétaire médicale**
Laboratoire d'analyses médicales Bioxa à Reims
*Accueil téléphonique, enregistrements des dossiers, prise de RDV, encaissement, courrier, gestion des dossiers d'assurance.
(Mai 2016 - Décembre 2018)*
- janv. 2014 / févr. 2014** **Stagiaire Assistante Recrutement**
Domicile Clean à Charleville-Mézières
*Tâches administratives, participation au recrutement, accueil téléphonique.
(Janvier 2014 - Février 2014)*
- mai 2013 / juin 2013** **Stagiaire Assistant de Manager**
Munksjö à Stenay
*Participation à la fusion de l'entreprise, organisation de déplacements à l'étranger et en France pour les commerciaux, diverses tâches administratives.
(Mai 2013 - Juin 2013)*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2021 / juin 2022** **Licence Chargé(e) des Ressources Humaines - BAC+3**
ISRH - 67300 SCHILTIGHEIM
- / juin 2016** **Diplôme de secrétaire médicale**
Centre de formation Pasteur - 51450 BETHENY

/ juin 2015

Licence d'Administration Publique - BAC+3

Faculté de Droit - 57000 METZ

sept. 2012 / juin 2014

BTS Assistant de Manager - BAC+2

Lycée Madame de Sévigné - 08000 CHARLEVILLE-MEZIERES

/ juin 2012

**Baccalauréat Sciences et Technologies de la Gestion Option Comptabilité
Financière des Entreprises** - BAC

Lycée Jean Moulin - 08500 REVIN

COMPETENCES

Pack Office, AS400, Horoquartz

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Espagnol

Français

CENTRES D'INTERETS

Natation, Basketball, Animaux, Voyage