****** *****
Nationalité Française
Permis B

* *** ** *****
Saint-Louis (68128)
****
**********@*****.***

Assistante manager, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

nov. 2021 / déc. 2021 — **Assistante manager**
Kita du&ich Kannenfeld Bâle, Suisse
Accueillir les nouvelles recrues et faciliter leur insertion (création d'un livret d'accueil, listes des tâches...)
Organiser des réunions en interne
Assurer la bonne gestion des stocks
Réalisation d'un projet

mai 2021 / juil. 2021 — **Assistante manager**
Kita du&ich Kannenfeld Bâle, Suisse
Gérer l'ordre du jour, le planning, le courrier et l'agenda de son supérieur
Gérer l'archivage du courrier
Prendre les appels de son manager et lui faire parvenir les informations importantes
Accueillir les nouveaux stagiaires

janv. 2017 / — **Assistante**
Ecole maternelle Jean Villar Caen, Normandie
Mettre en forme les différents documents de l'entreprise
Accueillir les nouvelles recrues et faciliter leur insertion
Assister l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques
Aménagement et entretien des locaux et des matériaux destinés aux enfants
Accueil avec l'enseignant des enfants et des parents
Veiller à l'inscription des enfants

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juil. 2022 — **Optimisation du processus administratif Gestion de projet Ressources humaines**
Lycée Albert Schweitzer Mulhouse, France

/ sept. 2020 — **BTS SAM (support à l'action managériale)** - BAC+2

/ sept. 2017 — **Baccalauréat STMG (Science Technologique du Management et de à juillet 2020 la Gestion) option Ressources Humaines** - BAC
Lycée Jean Mermoz Saint-Louis, France

/ — **Management Ressources humaines Economie et Droit Gestion**

COMPETENCES

Microsoft Office, Excel, PowerPoint, Google, Publisher, Canva, Trello, Gantt

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Français
Turc

CENTRES D'INTERETS

Association AKM Saint-Louis - festival culturel