



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Nationalité Sénégalaise

\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Villetaneuse (93430)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Employée polyvalente-dynamique-rigoureuse-disponible, Junior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- nov. 2021 / août 2022**    **Employée de commerce polyvalente**  
Carrefour City paris Sedaine  
*Faire mes rayon , encaisser le produit ,  
Orienter le client*
- mars 2020 / avr. 2020**    **Assistante administrative**  
SFMAD, Epinay-sur-Seine, France  
*Type : stage  
Entreprise : SFMAD, Epinay-sur-Seine, France  
Tâches : accueil physique et téléphonique, prise de rendez-vous, saisie document,  
Organisation des réunions*
- avr. 2018 / août 2018**    **hôtesse de vente**  
Philip Morris, Dakar, Sénégal  
*Type : CDD  
Entreprise : Philip Morris, Dakar, Sénégal  
Tâches : promotion du produit, assurer le conseil client, présentation du produit et  
vendre le produit*
- mai 2017 / sept. 2017**    **Enquêtrice client mystère**  
MTOA Manufacture des Tabacs de l'Ouest Africain, Dakar, Sénégal  
*Tâches : le travail consiste à entrer dans une boutique en tant que client normal,  
acheter un produit  
Pour voir si le revendeur respecte le prix de vente conseillé ou non, et si oui  
l'encourager et le  
Donner une prime et dans le cas contraire, le conseiller et le sensibiliser sur le risque  
de fidélisation  
des consommateurs sur le produit*
- mai 2016 / oct. 2016**    **réceptionniste**  
Résidence el Mansour, Saly, Sénégal  
*Type : CDD  
Entreprise : Résidence el Mansour, Saly, Sénégal  
Tâches : gestion des accueils physique et téléphonique, prise de rendez-vous, gestion  
de la  
Réservation, visite et remise des clés, service à la table*
- juil. 2013 / sept. 2013**    **hôtesse de vente/ hôtesse d'accueil**  
Supermarché bon séjour, Saly, Sénégal  
*Type : CDD  
Entreprise : Supermarché bon séjour, Saly, Sénégal  
Tâches : Assurer la bonne tenue du produit, présentation du produit, promotion et  
vente du produit*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2020 / juin 2021**    **Gestionnaire de paie**  
Openclassroom, Paris, France
- sept. 2019 / juin 2020**    **Parcours entrée à l'Emploi**

AFCI, Villepinte

**sept. 2018 / juin 2019**    **Master1 en lettres modernes** - BAC+4  
Université Cheikh Anta de Dakar, Sénégal

**sept. 2017 / juin 2018**    **Licence en lettres modernes** - BAC+3  
Université cheikh Anta Diop de Dakar, Sénégal

**sept. 2013 / juin 2014**    **Baccalauréat L1** - BAC  
Lycée de Yeumbeul, Dakar, Sénégal

## COMPETENCES

---

Word, Excel, Powerpoint

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**                      Élémentaire

**Français**                    Académique