***** ******

Francheville (69340)
****
.****@*****.***

Secrétaire générale, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

déc. 2023 /

solidarité internationale « Noël en Bulgarie » - Lovetch, Bulgarie

** Levée de fonds et organisation d'un voyage en Bulgarie pour aller à la rencontre de lycéens, d'orphelins et d'handicapés mentaux*

juil. 2023 / **déc. 2023**

Junior Marketing Intern

Chatime Cambodia | Phnom Penh, Cambodge

** Elaboration de la stratégie marketing, gestion des promotions*
** Suivi des ventes et production de rapports mensuels*
** Création de contenu pour les réseaux sociaux*

mai 2023 / **juin 2023**

Assistante Commerciale et Communication

Enertion | Lyon

** Gestion du compte LinkedIn (création de bannière, rédaction d'articles)*
** Création de designs (logos, plaquettes, dossiers) pour appels d'offre*

avr. 2023 /

Secrétaire générale

Verbat'em - Association de journalisme et d'éloquence de l'emlyon

** Rédaction d'articles pour Le M (journal de l'emlyon, le-m-verbatem.fr)*

janv. 2023 / **mars 2023**

Equipière polyvalente

McDonald's | Lyon

** Gestion de la caisse, opérations d'inventaire, service client*

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2022 / **juin 2026**

MSC in Management; Programme Grande Ecole; Cours principaux : Project management, AI & Business, Marketing, Comptabilité - BAC+4

Emlyon Business School

sept. 2020 / **juin 2022**

Classe préparatoire ECS; Majeures : Mathématiques, Géopolitique, Culture générale

Lycée Clemenceau, Nantes

COMPETENCES

Adobe, Photoshop, Excel, Powerpoint, Word, Pack Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Courant
Espagnol	Académique
Français	
Chinois	Bilingue

CENTRES D'INTERETS

Football, Piano, Voyages, Langues (Italien, Arabe)