



\*\*\*\*\*

\*\* \*\*

13ème Arrondissement (75013)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## Assistante Comptable, Junior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- nov. 2021 / févr. 2022**     **Gestionnaire budgétaire en action sociale**  
Gestionnaire budgétaire en action sociale : CDD La CAF Rosny Sous Bois , PARIS  
-Ajuster des prêts allocataires et partenaires  
-Préparer le budget d'action sociale et sa saisie dans le logiciel Magic  
-Saisie des pièces comptable dans le logiciel Magic après vérification dans SIAS  
-Mise à jours les tableaux de suivi d'activité  
-Préparer des OD, note DG ...
- avr. 2021 / oct. 2022**     **ASSISTANTE COMPTABLE**  
Stage Cabinet d'expertise comptable « ACECI », Saint Maur des Fossés , PARIS  
-Tenue et révision comptable dans le logiciel COALA  
-Assistance dans les demandes d'aides liées au COVID  
-Assistance dans l'établissement des bulletins de paie et déclarations sociales/fiscales
- mai 2018 / juil. 2018**     **Stage d'assistante Comptable**  
la société Air formations à Noisy le Grand  
  - Gestion de la base de données des clients
  - Saisie, tri et classement des factures
  - Vérification de décaissement ou d'encaissement des chèques
- juil. 2015 / févr. 2017**     **Secrétaire Comptable**  
PRETFRITE à Meknès  
  
-Gérer les stocks  
-Inventaire et commande des marchandises  
-Facturation  
-Gérer et créer des fiches clients/fournisseurs  
-Classer et archiver des dossiers  
-Préparer le dossier de TVA
- janv. 2012 / août 2014**     **Secrétaire Comptable**  
PRETFRITE à Meknès  
Tâches effectuées : Gestion des stocks et l'imputation, Réception des Commandes, Gestion des fiches crédits  
fournisseurs/clients, accueil et orientation des clients

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- sept. 2021 / oct. 2022**     **licence professionnelle en Gestion financière et comptable** - BAC+3  
CNAM de Paris
- sept. 2017 / juin 2018**     **Bac + 4 en Management et Stratégie d'Entreprise** - BAC+2  
l'école supérieure privée internationale de commerce « GoldenCollar », Paris-France
- avr. 2017 / juin 2017**     **Formation qualifiante intitulée Assistante en Gestion Financière et Fiscale**

- sept. 2014 / juin 2015** **Licence en Sciences Economiques et Gestion option : Gestion de l'Entreprise** - BAC+3  
Faculté des Sciences Juridiques, Economiques et Sociales, Meknès - Maroc
- sept. 2009 / juin 2011** **Diplôme de Technicien en Comptabilité des Entreprises**  
l'Institut de Technologie Appliquée avenue des Far- Meknès-Maroc
- sept. 2008 / juin 2009** **Baccalauréat option : Science de la Vie et de la Terre** - BAC  
Lycée Abderrahmane Ibn Zaydan à Meknès

## COMPETENCES

---

Pack office: Word, Excel, Access, PowerPoint  
Logiciel comptable: Sage SAARI, Coala, Magic, Sias

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

<b>Anglais</b>	Académique
<b>Espagnol</b>	Elémentaire
<b>Français</b>	Courant
<b>Arabe</b>	Courant
<b>Chinois</b>	Elémentaire

## CENTRES D'INTERETS

---

Lecture, sport, Voyage