



* * *****

Montévrain (77144)

*****@*****. **

Assistante administrative, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2022 / mai 2022

Assistante administrative

Collégien, 77

* *Traitement du courrier: envoi, réception, distribution aux différents services.*

* *Gestion administrative des dossiers clients, mise à jour des bases de données informatiques.*

* *Instruction de dossiers administratifs, contrôle des documents, saisie informatique, travaux*

de numérisation, classement et archivage des pièces.

* *Suivi de la facturation, mise à jour des tableaux de bord, relances téléphoniques pour obtenir*

les paiements et les documents manquants.

juin 2008 / sept. 2020

Conseillère clientèle

La Halle

* *Accueil de la clientèle.*

* *Réception et mise en rayon des marchandises.*

* *Respect et gestion des normes d'implantation des produits.*

* *Écoute attentive des clients afin de comprendre leurs besoins et leur fournir des solutions*

techniques adaptées.

* *Atteinte des objectifs commerciaux définis par la hiérarchie.*

avr. 2006 / sept. 2006

Responsable Adjointe De Magasin

ED

* *Supervision des collaborateurs, contrôle qualité, conseils et directives.*

* *Gestion financière.*

* *Gestion des commandes produits.*

* *Gestion du magasin.*

juin 2000 / sept. 2004

Responsable De Caisse

Leader Price

* *Formation des hôtes de caisse aux procédures, règles de sécurité et bonnes pratiques relatives*

à la tenue de la caisse.

* *Gestion des flux financiers, y compris des fonds de caisse, du coffre, des remises en banque*

et des commandes de monnaie.

* *Administration du coffre, réalisation des inventaires et saisie des écritures comptables.*

DIPLOMES ET FORMATIONS

nov. 2021 / mai 2022

Titre professionnel de secrétaire assistant: Assistanat Administratif

nov. 2005 / juin 2006

Certificat d'aptitude professionnelle : Coiffure; Gérer un centre de profit en grande distribution: Vente

STRAGEFI Boulogne-Billancourt

sept. 1997 / juin 1999

CAP-BEP VAM : Vente - CAP

/

Brevet Professionnel: Coiffure

COMPETENCES

bases de données informatiques, coffre

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français