



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

\* \*\* \* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Tours (37000)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Assistant comptable, Confirmé

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juin 2020 / déc. 2022

#### Assistant comptable

Spanfreight Shipping

\* Facturation des clients et des fournisseurs

\* Élaborer de manière efficace les documents de synthèse : comptes de résultat, bilans comptables, balances de comptes, comptes d'exploitation, rapports mensuels .

\* Collaborer étroitement avec la filiale de la société a Mombasa (Kenya) dans le but d'optimiser les procédés comptables au niveau international.

\* Effectuer la liaison entre commerciaux, équipes et responsables .

\* Garantir la gestion comptable des opérations

oct. 2014 / févr. 2020

#### Assistant administratif et comptable

U.C.C.I.A

\* Gestion de tâches comptables : saisie de données, tenue à jour de tableurs, Tenue de la comptabilité générale et analytique, suivi et contrôle des factures.

\* Gestion des dossiers administratifs : collecte des pièces justificatives, photocopies, classement et archivages

\* Accueil et prise en charge des clients à leur arrivée, réception des rendez-vous et mise en relation avec la personne recherchée.

### DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2013

**Licence : Administration économique et sociale** - BAC+3

Université des Comores

sept. 2010 / juin 2012

**DUT : Gestion des entreprises et administrations** - BAC+2

Université des Comores

/ juin 2009

**Baccalauréat série A4** - BAC

Lycée GSFA

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Français

### CENTRES D'INTERETS

Basket ball, Liqerature développement personel