



21/05/1990 (33 ans)

Asnières-sur-Seine (92600)

*****@*****.*****

Téléconseiller, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- | | |
|-------------------------|--|
| déc. 2022 / oct. 2023 | Téléconseiller
Comdata /Free, Darty (Gennevilliers) |
| déc. 2021 / mai 2022 | Caissier
Monoprix |
| févr. 2020 / avr. 2020 | Téléconseiller
Garmin (Nanterre) |
| août 2019 / sept. 2019 | Chargé de clientèle
Camfil (Courbevoie) |
| juin 2019 / juil. 2019 | Commercial
Canal Pro (Vaucresson) |
| janv. 2018 / avr. 2019 | Standardiste
Phone Régie prestataire AXA (Clichy/Levallois)
<i>* Rediriger les appels vers le service des assurances</i> |
| oct. 2016 / avr. 2017 | Téléconseiller
Qualicontact (Clichy)
<i>* Appel aux dons</i> |
| mars 2016 / juin 2016 | sales in motion
Levallois Perret |
| oct. 2015 / févr. 2016 | Téléopérateur
Free (Colombe)
<i>* Recevoir et répondre aux appels</i>
<i>* Résoudre les demandes des clients</i>
<i>* Transmettre des demandes spécifiques</i>
<i>* Faire des campagnes publicitaires</i>
<i>* Saisir des demandes et d'autres informations</i> |
| janv. 2014 / nov. 2022 | Vendeur polyvalent
Normal (Italie 2) |
| janv. 2014 / févr. 2015 | Vendeur
Magasin de téléphone mobile net dépannage (Paris)
<i>* Accueillir et conseiller les clients,</i>
<i>* Encaisser les paiements,</i>
<i>* Vérifier les stocks et passer les commandes.</i>
<i>* Eventuellement, comptabiliser les recettes en fin de journée</i> |
| nov. 2012 / nov. 2013 | Téléopérateur de panneaux solaire
Groupe C.E.S (Asnières)
<i>* Recevoir et répondre aux appels</i> |

- * Résoudre les demandes des clients
- * Transmettre des demandes spécifiques
- * Faire des campagnes publicitaires
- * Saisir des demandes et d'autres informations

août 2012 /

Gestionnaire des commandes et des stocks

La défense Puteaux

- * Disposer les articles dans les rayons,
- * Vérifier l'étiquetage des prix,
- * Veiller à l'approvisionnement des rayons,
- * Accueillir et conseiller les clients,
- * Vérifier les stocks et passer les commandes.

juil. 2012 /

Vacataire agent administratif

Tribunal de grande instance (Versailles)

- * Traitement et distribution du courrier,
- * Réception des appels téléphoniques,
- * Mise à jour de dossiers administratifs,
- * Classement des papiers,
- * Gestion du stock des fournitures de bureau,
- * Accueil et information des visiteurs.

janv. 2011 / févr. 2011

Vendeur conseil

Esprit (Paris)

- * Disposer les articles dans les rayons,
- * Vérifier l'étiquetage des prix,
- * Veiller à l'approvisionnement des rayons,
- * Accueillir et conseiller les clients,
- * Fournir les informations demandées, faire la démonstration des articles si nécessaire,
- * Encaisser les paiements,
- * Vérifier les stocks et passer les commandes,
- * Comptabiliser les recettes en fin de journée.

juin 2010 / juil. 2010

Vendeur conseil et gestion des stocks

GAP (Paris)

- * Disposer les articles dans les rayons,
- * Vérifier l'étiquetage des prix,
- * Veiller à l'approvisionnement des rayons,
- * Accueillir et conseiller les clients,
- * Encaisser les paiements,
- * Vérifier les stocks et passer les commandes,
- * Comptabiliser les recettes en fin de journée.

août 2009 / oct. 2009

Hôte de caisse

Casino (Asnières)

- * Accueillir et conseiller les clients,
- * Encaisser les paiements, comptabiliser les recettes en fin de journée
- * Vérifier les stocks,

déc. 2008 /

Vendeur conseil

Go sport (Paris)

DIPLOMES ET FORMATIONS

nov. 2009 / mars 2010

Formation vendeur Stage

H&M (Paris)

sept. 2007 / juin 2009

Niveau BEP Vente - BEP

Lycée initiative- Paris

/ juin 2008

Stage DARTY; Vendeur conseil

La Défense

/ juin 2007

Brevet des collèges

Lycée L'Ort- (Montreuil)

/ févr. 2007

Stage Conseil d'Etat; agent administratif
Paris

COMPETENCES

Excel, Outlook, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

foot, cinéma