



\*\*\* \*\*

\*\* \*\*

Saint-Germain-en-Laye (78100)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## DIRECTEUR ADJOINT, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

oct. 2015 /

#### DIRECTEUR ADJOINT

BRASSERIE BOFINGER

*Garant de la qualité de service et de l'image de marque*

*Gestion des plannings*

*Développement du CA*

*Contrôle et clôture de caisse*

*Gestion de la relation client*

*Evaluation annuelle des collaborateurs*

*Respect des objectifs fixés, mise en place des plans d'action.*

*Suivi des tableaux de bords*

*Tutorat*

*Entretien du patrimoine*

*Respect des normes HACCP*

*Inventaire, commande*

juin 2009 / oct. 2015

#### DIRECTEUR ADJOINT

BŒUF SUR LE TOIT

*Gestion des plannings*

*Développement du CA*

*Contrôle et clôture de caisse*

*Gestion de la relation client*

*Evaluation annuelle des collaborateurs*

*Respect des objectifs fixés, mise en place des plans d'action.*

*Suivi des tableaux de bords*

*Tutorat*

*Entretien du patrimoine*

*Respect des normes HACCP*

mars 2005 / juin 2009

#### MAITRE D'HOTEL RESPONSABLE

LA COUPOLE

*Gestion des plannings*

*Développement de la relation client*

*Animation des équipes de salle*

*Organisation et tenu des briefings*

*Prise et contrôle des caisses*

*Saisie des états de présence*

*Respect des normes HACCP*

oct. 2004 / févr. 2005

#### DIRECTEUR ADJOINT

PIED DE CHAMEAU

*Encadrement des équipes*

*Mise en place de process de fonctionnement*

*Validations des caisses*

*Elaboration des menus*

nov. 2003 / oct. 2004

#### DIRECTEUR ADJOINT

BOUTIQUE FAUCHON

*Responsable de la relation client*

*Validations des caisses*

*Elaboration des plannings*

*Respect des normes HACCP*

janv. 2000 / nov. 2003

#### RESPONSABLE COMMERCIAL

## DIPLOMES ET FORMATIONS

---

|             |                                                                                                                           |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| / juin 1996 | <b>BTS ADMINISTRATION COMMERCIALE ET COMPTABLE; Lycée professionnel prive sous contrat</b> - BAC+2<br>Albert de Mun 75007 |
| / juin 1994 | <b>BACCALAUREAT TECHNIQUES COMMERCIALES; Lycée professionnel prive</b> - BAC<br>Albert de Mun 75007                       |
| / juin 1992 | <b>BEP ADMINISTRATION COMMERCIALE ET COMPTABLE; Lycée professionnel prive sous contrat</b> - BEP<br>Albert de Mun 75007   |

## COMPETENCES

---

WORD, EXCEL, MICROS

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

|         |               |
|---------|---------------|
| Anglais | Professionnel |
|---------|---------------|

## CENTRES D'INTERETS

---

Cuisiner, lire, Street, Art, expositions, voyages