



***** **

* ** ***** **

Toulouse (31000)

*****@*****.***

Assistante Comptable, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

sept. 2021 / août 2023

Assistante Comptable

LA CITE JARDINS Blagnac

Saisie des factures fournisseurs et taxes foncières

Codification et saisie des factures copropriétés et factures d'eau

Echéancier des factures et distribution aux responsables des services

Lettrage de comptes fournisseurs / PIH

Classement des factures payées par comptes de charges et par

comptes analytiques de patrimoine

Saisie des factures d'électricité avec ventilations analytiques par

patrimoine pour mise en paiement / PIH

nov. 2020 / janv. 2021

Assistante administrative

ENTREPRISE DAVA - CAFOC Toulouse

Création de parchemins ASMH

Envoi de courriels avec AR et sauvegarde sur OneDrive

Surveillance d'une classe à un examen national

Saisie de convocations et d'attestations lors des examens

Réservation de salles de formation

LA CITÉ JARDINS

janv. 2020 / mars 2020

Assistante administrative et comptable

ENTREPRISE DAVA - CAFOC Toulouse

Blagnac

Stage 2 mois | Janvier 2020 - Mars 2020

CDD 1 mois | Août 2020

Assistante administrative et comptable

Classement et archivage de factures et d'éléments comptables

Exécution des factures de bons de travaux

Saisie de factures d'eau

Création de dossiers locataires avec le logiciel PIH3

Création de baux, préavis et états des lieux

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2021 / juin 2023

BTS Comptabilité gestion - BAC+2

sept. 2019 / juin 2021

Baccalauréat Professionnel Gestion Administrative; BEP Métiers des Services Administratifs - BAC

COMPETENCES

COMPÉTENCES INFORMATIQUE, Excel, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Bilingue

Espagnol

Professionnel

