



**** *****

*****@*****.***

Comptable Stage, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2022 / févr. 2022 Comptable Stage

VDB & Associes

- * Enregistrement comptable (achat, vente, immobilisation)
- * Saisie de déclaration de TVA
- * Rapprochement bancaire et lettrage

nov. 2019 / déc. 2019 Assistante Administrative

Jardins Henriville) Maison De Retraite

- * Saisie et vérification des notes de frais du personnel.
- * Saisie et mise à jour du fichier du personnel.
- * Saisie des attestations des techniciens (fichier en publipostage, carte pro).
- * Mise à jour du planning des RRT + congés.
- * Gestion du dossier personnel.

juin 2018 / juin 2018 Assistante De Direction

Université Picardie Jule Verne

- * Saisie de bon de commande, bon de livraison et factures.
- * Archivage des dossiers des étudiants.
- * Saisie du planning du laboratoire.

/ **Assistante De Direction**

Jardins Henriville) Maison De Retraite

- * Gestion des commandes.
- * Saisie des déclarations à l'URSSAF.
- * Saisie des contrats de travail sur SAP.
- * Saisie des chèques.
- * L'inventaire de stock alimentaire.

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2020 / juin 2022 Bts Comptabilité Gestion - BAC+2

LYCEE SAINT REMI AMIENS

sept. 2019 / juin 2020 Baccalauréat professionnel - BAC

LYCEE SAINT REMI AMIENS

COMPETENCES

SAP, Pack office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

* FOOTBAL CLUB

