



***** *

Mariée, deux enfants
Permis B

** *** ** *

Triel-sur-Seine (78510)

*****.*****@*****.***

Assistante ADV, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2022 /

Responsable Adjointe ADV

KENT SAS

2022 - Poissy - Commercialisation de produits chimiques destinés à l'industrie et au monde automobile

Lien entre l'équipe commerciale et les fonctions support
Relations quotidiennes avec les clients (appels, mails, rencontres)
Relation étroite avec les divers services : comptabilité, logistique, finance, commercial, informatique...
Gestion et suivi des commandes
Vérification des expéditions et des livraisons
Clôture des comptes
Suivi de la facturation, des avoirs, des impayés et des litiges

janv. 2020 / janv. 2022

Chef d'équipe Service client

ALPHADIAB

Mise en place des procédures de non conformités + suivi
Présentation mensuelle des bilans statistiques des non conformités à la direction
Référénte ISO 9001
Traitement des litiges et retours, contrôle des avoirs
Interface clients BtoC et BtoB (hôpitaux, Ehpad, Pharmacies)
Traitement et suivi des commandes
Gestion des stocks
Suivi de la facturation
Recouvrement
Responsable des indicateurs de satisfaction

janv. 2010 / déc. 2019

Assistante communication

LABORATOIRES PIERRE FABRE

Relations journalistes : informations produits, dossiers de presse, visuels
Gestion et suivi des portages pour les journalistes et influenceuses
Lancements produits : emailings, newsletters, calendrier de lancement
Animation d'ateliers lors d'événements influenceuses
Partenariats cinéma / Fashion Week
Organisation d'événements (voyages de presse, JPO...)
Suivi administratif et budgétaire
Recherche de nouveaux prestataires (agences, imprimeurs)
Mise à jour du site internet presse en relation avec les chefs produits
Elaboration hebdomadaire des revues de presse web et papier (Kantar)

janv. 2008 /

Chargée de Marketing / Communication

KABA

Conception et organisation d'événements
Relations partenaires
Responsable des campagnes de télémarketing
Communication interne
Suivi du plan et du budget marketing / communication
Pilote du nouveau site web

janv. 1999 / déc. 2007

Assistante Commerciale / Communication

AVID TECHNOLOGY

ADV : Elaboration des devis, suivi clientèle, gestion des commandes, traitement des litiges
Organisation d'événements (Apple Expo)

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / **Baccalauréat STT** - BAC
- / **DEUG d'Histoire** - BAC+2
- / **BTS Communication des entreprises** - BAC+2

COMPETENCES

SAS, Interface, SAP, Apple, WORD, EXCEL, Datapresse, Kantar Media, Qualiac, SAP CRM, Siebel CRM, Eudonet, Dolibarr, Chorus, JDE

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français