



**** **

Permis B

Le Tholy (88530)

*****@*****.***

Secrétaire / Agente d'accueil, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mai 2016 / mai 2020** **Secrétaire / Agente d'accueil**
Gym marly aulnoy
Accueil, création et suivi de dossier, suivi des mensualisations, tâches administratives diverses, prospection, suivi des plannings.
- nov. 2013 / déc. 2013** **Vendeuse**
Jouet Club
Encaissement, emballer les achats, conseil au client
- juil. 2011 / janv. 2013** **ELS**
Stand fromagerie charcuterie : découpe et pesée, tenue du stand, normes d'hygiène et de traçabilité, connaissances diverses, utilisation d'une thermoformeuse, lyre, trancheuse, etc.

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2014 / juin 2015** **CAP, BEP ou équivalents - TITRE AFI (AGENT DE FABRICATION INDUSTRIEL) - CAP**
- / juin 2011** **Bac (général, technique ou professionnel) ou équivalent - baccalauréat Littéraire CAP, BEP ou équivalents - TITRE EMPLOYEE LIBRE SERVICE - CAP**

COMPETENCES LINGUISTIQUES

- Espagnol** Elémentaire
- Français**