



***** ****

mariée, 2 enfants

Narbonne (11100)

*****.*****@*****.***

Employée Commerciale, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mars 2023 / sept. 2023 Assistante de direction**
Association REALISE Laxou
Gestion de l'accueil, secrétariat, Gestion des dossiers salariales, classement, saisie des variables de paie, Gestion des visites médicales
- janv. 2022 / janv. 2023 Secrétaire**
Association IMPULSION 54 Pont-à-Mousson
Gestion de l'accueil, prise de rendez-vous, secrétariat
Fédération Familles Rurales Marne
- janv. 2015 / déc. 2021 Assistante Ressources Humaines**
Vitry-le-françois
2015-2021
Assistante Ressources Humaines
Gestion de l'accueil et des plannings d'aide à domicile, secrétariat
Remplacement au poste de Responsable de secteur
- janv. 2013 / janv. 2015 Agent d'information sociale**
CLIC Sud Est Marnais Vitry-le-François
Gestion de l'accueil, secrétariat, Prise de Rendez-vous, visites à domicile auprès de personnes âgées

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2011 Licence Professionnelle Intervention Sociale, Animation sociale et Socioculturelle Fonction de Coordination - BAC+3**
IUT de Belfort-Montbéliard
- / juin 2010 DUT Carrières Sanitaire et Sociales option Animation sociale et socioculturelle Equivalent BAFD - BAC+2**
IUT de Reims Chalons Charleville
- / juin 2008 Baccalauréat Professionnel Services en Milieu Rural - BAC**
LEGTA de Chalons en Champagne
- / juin 2006**
Lycée Saint Vincent de Paul de Chalons en champagne
- / BEP Carrières Sanitaires et Sociales - BEP**

COMPETENCES

Outils Bureautique

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Elémentaire

