



*** ** *

Peyrehorade (40300)

*****@*****.***

Conseillère de vente, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2022 /

EHPAD Commandant POIRIER, ANGLET (64600)

- Trie du courrier (dater et enregistrer au registre + rangement)
- Contact d'agence intérim pour remplacement salariés
- Envois règlement de factures d'intervenants extérieur
- Enregistrement envois factures intervenants extérieur au registre + départ du courrier -Scanner/photocopier

- Gestion Planning
- Classement documents salariés
- Dépôts factures résidents
- Distribution colis/lettres
- Accueil téléphonique et physique (intervenants, famille ou résidents)

juin 2014 / mars 2023

Administratif

NID DOM, ANGLET (64600)

- Entretien et gestion du logement / linge dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité
- Aide aux soins d'hygiène et aux repas-Respect du degré d'autonomie de la personne
- Utilisation d'équipements médicaux (lève-personnes ...)
- Accompagnement courses / rendez-vous
- Prise de rendez-vous et administratif

juin 2011 /

Conseillère de vente

- Missions intérim
- Aide à domicile et garde d'enfants
- Conseillère de vente (mise en rayon, encaissement, étiquetage)

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ févr. 2014

ASSISTANTE DE VIE AUX FAMILLES (ADVF I TITRE PROFESSIONNEL)

LYCEE EDOUARD HERRIOT, VOIRON (38)

sept. 2008 / juin 2010

BEP MEIER DE LA COMPTABILITE - BEP

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français