



***** ****

Mariée 1 enfant
Permis B

***** ** ***** ***** **

Fos-sur-Mer (13270)

***** _ *****

*. **@****.**

Responsable magasin, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- juil. 2021 / aujourd'hui** **Gestionnaire de rayon polyvalent**
SO BIO CHATEAUNEUF
Gestionnaire de rayon polyvalente, hôtesse de caisse, gestion administrative
- janv. 2021 / juil. 2021** **Vendeuse FL**
LES JARDINS DE PROVENCE CHATEAUNEUF
- janv. 2018 / mars 2018** **Agent commercial**
Immobilier Indépendant
- janv. 2017 / juil. 2017** **Vendeuse**
GRAND FRAIS
des rayons (rotations-livraisons), réception et contrôle des livraisons, contrôle des DLC-DLU, conseil clientèle, nettoyage
- janv. 2017 / mai 2017** **VRP Exclusif**
SOLISOL, 13800 ISTRES
- janv. 2017 / févr. 2017** **Responsable du rayon BOULANGERIE**
BOULANGERIE LE MOULIN DE MANU, 13110 PORT DE BOUC
- janv. 2016 / oct. 2016** **Employée de commerce**
BOULANGERIE LA COURONNE, 13500 LA COURONNE
en rayons, stockage des produits et/ou mise en rayon, rangement, nettoyage, tenue de caisse
- janv. 2016 / mars 2016** **Agent de service**
EPICERIE L'ARQUET
Agencement de l'espace de vente et mise en valeur des produits en rayons, suivi de l'état des stocks, identification des besoins en approvisionnement et établissement des commandes, réception des produits, contrôle de la conformité de la livraison et de la commande, stockage des produits et/ou mise en rayons, rangement, nettoyage, réparation de l'unité de vente, réalisation des opérations de tenue de caisse (décompte du fond de caisse, gestion de caisse, ...), conseils et informations auprès des clients sur les produits de vente...
- janv. 2005 / déc. 2012** **comptable**
Entreprise AROM'ISA (siret 41348499200039)
l'espace de vente et mise en valeur des produits dans les vitrines et rayonnages, suivi de l'état des stocks, identification des besoins en approvisionnement et établissement des commandes, réception des produits, contrôle de la conformité de la livraison et de la commande, stockage des produits et/ou mise en rayons,

réalisation des opérations de tenue de caisse, conseils et informations auprès des clients sur les produits de vente, fidélisation clientèle, marketing, gestion back-office du site AROM'ISA , facturation, suivi commandes clientèle et fournisseurs, suivi logistique des livraisons en cours, suivi des paiements, relance clientèle.

janv. 1983 / déc. 2015 **Vendeur indépendant**
VDI
diverses enseignes (bijoux, cosmétiques, etc,,)

PROFESSIONNELLES

- * Organiser et garantir la présentation marchande des produits en magasin*
- * Gérer les achats des marchandises, veiller à la gestion des stocks et au rangement des produits en réserve,*
- * Contrôle de la conformité de la livraison*
- * Dynamiser les ventes des produits et garantir la qualité du service client*
- * Gestion de la caisse et fonds de caisse*
- * accueil de la clientèle*
- * Conseils auprès de la clientèle et finalisation des ventes et ventes additionnelles*
- * Fidélisation de la clientèle*
- * Entretien un espace de vente*
- * Contrôler l'état de conservation d'un produit périssable*
- * Proposer un service-produit adapté à la demande du client*
- * Retirer un produit impropre à la vente*
- * Autonome*
- * Persévérante*
- * Organisée*

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2005 / juin 2006 **D.U conseils en phytothérapie et aromathérapie**

/ juin 1990 **BAC PRO bureautique informatique - BAC**
GRETA.

/ juin 1983 **BAC F8 Médico-social - BAC**

COMPETENCES

Vente, gestion, management

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Courant
Italien	Courant
Français	Bilingue

CENTRES D'INTERETS

Lecture, Internet, informatique, Marche à pied, Tricot, Crochet, Loisirs Créatifs