



***** *****

Permis B

* *** ***** ** ***** ** ** *****

Bergerac (24100)

*****@*****.***

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2022 / déc. 2024 Secrétaire commerciale et administrative**
VITAGRI
Saisie des bons de commande, bons de livraison client ; devis, établissement des factures, gestion et réception des pièces détachées, entrée prix des pièces commandées, mise en rayon au magasin, gestion des cartes grises, gestion des garanties et des retours
- janv. 2022 / déc. 2024 Comptable**
VITAGRI (Saint Capraise de Lalinde)
Saisie factures fournisseurs, règlement fournisseurs , encaissement clients, relance clients, saisie de la banque et caisse, TVA, préparation comptable avant bilan
- janv. 2020 / déc. 2021 Comptable**
Clinique PASTEUR (Bergerac)
Saisie factures fournisseurs, TVA, règlements fournisseurs, FNP, CCA
- janv. 2018 / déc. 2019 Stagiaire**
MAIRIE DE BERGERAC
Établissement de fiches de poste, création du règlement intérieur,
- janv. 2017 / janv. 2018 Comptable**
fondation JOHN BOST (La Force)
Saisie factures fournisseurs
- janv. 2010 / janv. 2017 Comptable**
FAUVEL FORMATION (Bergerac)
Saisie factures fournisseurs et encaissement clients, relances clients, TVA, FNP, CCA, préparation comptable avant bilan
- janv. 2008 / janv. 2010 Assistante de Saisie**
cabinet ECE (Villeneuve sur Lot)
Saisie factures fournisseurs, saisie des banque et caisses
- janv. 2006 / janv. 2008 Comptable**
PRAT DUMAS (Couze Saint Front)
*Saisie factures fournisseurs, règlement fournisseurs , encaissement clients, relance clients, TVA, préparation comptable avant bilan
Gestion des heures, des vacances, préparation des éléments de paie,*
- janv. 2005 / janv. 2006 Secrétaire commerciale et administrative**
PRAT DUMAS
Saisie des bons de commande, bons de livraison ; devis, tarifs clients, établissement des factures, prospection clients, valorisation inventaire

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2019	Bachelor Ressources Humaines - BAC+3
/ juin 2004	Brevet Technicien Supérieur Assistant de Gestion PME PMI
/ juin 2002	Baccalauréat Comptabilité - BAC
/ juin 1999	Brevet Étude Professionnel Comptabilité

COMPETENCES

Cegid, Libre Office, Sage, Excel, Outlook, Power Point, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Membre des Parents d'Élève, Théâtre, Promenade à vélo