



\*\*\*\*\*

02/09/1962 (61 ans)  
Permis B

\*\* \*\* \*\* \*

Le Pontet (84130)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Adjoint administratif, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- sept. 2015 / juil. 2021**    **Secrétaire documentaliste**  
Centre d'Information et d'Orientation (CIO) Carpentras  
*Accueil physique et téléphonique*  
*Gestion des stocks*  
*Gestion des mails*  
*Rédaction des courriers*  
*Veille documentaire*
- janv. 2011 / juin 2015**    **Adjoint administratif**  
vaclusiens Vedène, Le Pontet, Avignon, Saint Rémy de Provence  
*Accueil physique et téléphonique*  
*Gestion de la cantine (relation fournisseurs, élèves, facturation)*  
*Gestion des stocks*  
*Réalisation de devis, saisie et suivi des commandes*  
*Gestion des mails*
- févr. 2009 / sept. 2021**    **Adjoint administratif**  
Direction académique du Vaucluse - Avignon  
*Effectuer la coordination, la planification et l'exécution de projets au quotidien au sein de plusieurs équipes Créer des documents d'application fonctionnels et techniques*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 1998**    **Formation de base de formateurs**  
Université d'Avignon et des pays de Vaucluse
- / juin 1985**    **Brevet Technicien Supérieur (BTS) Secrétaire de direction - BAC+2**  
Ecole Pigier | Gap
- / juin 1983**    **Baccalauréat Littéraire (A4) - BAC**  
Lycée Aristide Briand | Gap

### COMPETENCES

Word, Excel, Outlook, Gap

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

### CENTRES D'INTERETS

Voyages, Cuisine, Pâtisserie, Sport, Danse