



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

28/07/1993 (30 ans)  
Nationalité Française  
Pacsé  
Permis Oui Permis B

\*\*\*\* \* \*\* \* \* \*\*\*\*\* \*\* \* \*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*

Jonquières-Saint-Vincent (30300)  
\*\*\*\*\* \_ \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*

## Responsable Adjointe, Confirmé

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

août 2020 / juin 2021

#### Responsable de Magasin

Action, Haguenau (67)  
*S'assurer de la bonne tenue du magasin*  
*Gérer les commandes*  
*Réception de la marchandise*  
*Organiser le Whiteboard, planning*  
*Suivre de l'équipe sur la surface de vente*  
*Mise à jour des prix, PLV*

mai 2019 / mai 2019

#### Responsable Manager

Stokomani Cormontreuil  
*Validation*

mars 2019 /

#### Responsable Adjointe

Stokomani, Schweighouse sur Moder

- *Implantation, présentation des produits*
- *Réassort*
- *Organisation du travail en réserve de magasin, réception des réassorts*
- *Supervision des inventaires selon directives de la direction de la société*
- *Gestion optimale des rayons en fonction des rotations*
- *Affichage des prix de vente en conformité avec la législation*
- *Entretien et propreté du magasin, des locaux privés et de la réserve*
- *Mise en place des promotions*
- *Service auprès de la clientèle*
- *Règlement des litiges avec la clientèle*
- *Animation et perfectionnement de l'équipe de vente*
- *Gestion de l'équipe de surveillance*
- *Gestion des plannings et des horaires de travail*
- *Contrôle de la bonne tenue des vendeurs et de l'accueil auprès de la clientèle*
- *Ouverture et fermeture du magasin*
- *Mise en place et suivi du système de sécurité*
- *Suivi de l'étiquetage*
- *Suivi du chiffre d'affaires*
- *Tenue des différents livres comptables, des registres et des documents liés à la sécurité*
- *Gestion des stocks de fournitures consommables*

oct. 2018 / mars 2019

#### Vendeuse-Caissière

Stokomani, Schweighouse sur Moder

janv. 2017 / déc. 2018

#### Vendeuse-Caissière

Stokomani, Nîmes  
*Mutation*

*Vendeuse-Caissière :*

- *Encaisser les règlements*
- *Assurer la vente des produits du magasin*
- *Assurer la présentation des rayons conformément aux instructions des responsables du magasin*
- *Faire le nécessaire pour réapprovisionner les stocks au fur et à mesure des besoins*
- *Participer à l'entretien et à la propreté du magasin, à l'entretien des caisses et au*

*rangement du matériel utilisé*

**janv. 2015 / déc. 2017**

**Employée de Rayon**

Intermarché, Arles zone fourchon

- *Effectuer la livraison*
- *Contrôler la rotation des dates des produits*
- *Sortir les palettes de stock*
- *Faire l'inventaire*
- *Afficher et mettre en place les promotions*

**janv. 2013 / déc. 2013**

**Préparatrice de commande**

Auchan Drive, Sète

- *Réception, préparation et finalisation des commandes*
- *Approvisionnement des différents services de l'entreprise*
- *Rassemblement des produits*
- *Constitution des palettes en fonction de la fragilité des produits*
- *Rapidité dans la livraison*
- *Finalisation du contrat client*

**janv. 2012 / sept. 2019**

**Responsable Adjoint de Magasin**

Vector Developpement, Epinal

*Validation*

**janv. 2012 / janv. 2013**

**Intérimaire**

Moncigale, Beaucaire

- *Récupération de cartons conditionnés par la machine pour constitution de palettes*
- *Contrôler les bouteilles de vins*
- *Prévention port des EPI et respect des règles d'hygiène et de sécurité*

**DIPLOMES ET FORMATIONS**

---

**sept. 2009 / juin 2012**

**Bac Pro Service, Conseil et Assistance - BAC**

/

**Niveau**