



**** *****

** ** *****

Bérus (72610)

*****@*****.***

Adjoint Administratif Contractuel, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- sept. 2022 / nov. 2022** **Agent d'accueil**
ETUDE NOTARIALE- Valframbert
Accueil, standard téléphonique, support aux notaires (copies de documents, distribution du courrier)
- juil. 2022 /** **Adjoint Administratif Contractuel**
CENTRE DE GESTION DE L'ORNE - Alençon
Service de l'Action Sociale du Conseil Départemental Accueil du public et soutien des travailleurs sociaux dans la réalisation de tâches administratives
- nov. 2021 / déc. 2021** **Assistante vente**
CARREFOUR - Condé sur Sarthe
Rayon charcuterie à la coupe - mise en place des produits à la vente, service aux clients
- juil. 2021 /** **Adjoint Administratif Contractuel**
CENTRE DE GESTION DE L'ORNE - Alençon
*Service de l'Action Sociale du Conseil Départemental
Accueil, standard téléphonique, support aux assistantes sociales (copies de documents, distribution du courrier)*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2021 / juin 2022** **Terminale STMG**
Lycée Saint François de Salles - Alençon
- / juin 2022** **Obtention du baccalauréat STMG - BAC**
Lycée Saint François de Salles - Alençon
- sept. 2020 / juin 2021** **1ère STMG**
Lycée Saint François de Salles - Alençon
- sept. 2019 / juin 2020** **Seconde; Stage de seconde à l'école Primaire Jules Ferry à Alençon avec les élèves de CM1/CM2**
Lycée Saint François de Salles - Alençon
- sept. 2018 / juin 2019** **Obtention du Brevet National; Stage chez Maître GASNIER Céline Avocate au Barreau d'Alençon**
3ème Collège Notre Dame - Alençon

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Pratique au conservatoire d'Alençon du piano, Danse moderne

