



***** *****

** *** ** *****

Montpellier (34000)

*****@*****.***

Matière en BTS SAM, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

nov. 2022 / déc. 2022

Stage Assistant Manager

Institut Supérieur Maria Montessori

Organiser un événement dans l'institut

Créer des bases de données

Gérer le stocks des livres de l'institut

mai 2022 / juin 2022

Stage Assistant Manager

Montpellier

Gérer les réseaux sociaux et mettre des publications

Créer des bases de données sur excel

Mettre à jour le Site Web de l'institut

Actual Emploi Agence d'intérim

déc. 2021 / déc. 2021

Stage Assistant Manager

Montpellier

Créer les dossiers des intérimaires dans un logiciel

Mettre à jour les dossiers des candidats

déc. 2020 / janv. 2021

Stage secrétariat

ILBATI, Entreprise de Bâtiment

Gérer l'accueil clients

Classer les documents

déc. 2020 / déc. 2020

Stage secrétariat

Association CCIMSF

Rédiger des comptes rendus d'un événement Recherche d'information via internet

juin 2020 / juil. 2020

Stagiaire

Auto école Zola

Accueillir les visiteurs

Gérer les dossiers des clients

mars 2020 / mars 2020

Stage secrétariat

Lycée Jules Guesde

Archiver et trier des documents

Gérer des appels téléphoniques

nov. 2012 /

Stage Assistant Manager

ASS USAGERS TRFM

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2023 / juin 2024

3ème année bachelor Green Social & Digital Business - BAC+3

ESI Business School

sept. 2021 / juin 2023

Étudiante en 2ème année STS Support

l'Action Managériale Jules Guesde à Montpellier

/ juin 2023

BTS SAM - BAC+2

/ juin 2021

Baccalauréat Professionnel GA (Gestion Administration) - BAC
Lycée Jules Guesde à Montpellier

/ juin 2020

BEP - BEP
Lycée Jules Guesde à Montpellier

COMPETENCES

bases de données, Excel, PowerPoint, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Courant
Espagnol	Courant
Français	