



Permis B

Levallois-Perret (92300)

*****@*****.***

RESSOURCES HUMAINES, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2020 / déc. 2021 CHARGÉE DE RECRUTEMENT / ASSISTANTE COMMERCIALE**
- Recrutement: Rédaction et publication des offres d'emploi, sourcing des CV, sélection et entretien de recrutement avec les candidats, accueil physique et téléphonique des candidats
- Administration du personnel: gestion des dossiers candidats, gestion des relevés d'heures, DUE, visites médicales, planning
- Commercial: Suivi et fidélisation des intérimaires et clients, proposition active de candidats, gestion des prolongations de mission (Alternance) et CDD de 3 mois
- nov. 2019 / déc. 2019 ASSISTANTE DE MANAGER**
TEG SCHOOL BRISTOL
Accueil et suivi des étudiants, inscriptions, événementiel (Stage en Angleterre)
- janv. 2019 / févr. 2019 ASSISTANTE DES RESSOURCES HUMAINES**
BARON PHILIPPE DE ROTHSCHILD SA
Sourcing, participation à la pré-qualification, participation au recrutement (Stage)
- juil. 2017 / déc. 2021 EMPLOYEE POLYVALENTE**
PIZZA PISE
Accueil clients, service, cuisine

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2021 EBBS; BACHELOR CHARGEE DE LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES - BAC+3**
- / juin 2020 BTS SUPPORT A L'ACTION MANAGERIALE - BAC+2**
VICTOR LOUIS
- / juin 2018 BACCALAURET ECONOMIQUE ET SOCIAL - BAC**
LYCEE DES GRAVES

COMPETENCES

Pack Office, Peopulse, Silae

COMPETENCES LINGUISTIQUES

- | | |
|----------|----------|
| Anglais | Bilingue |
| Espagnol | Bilingue |
| Français | |

CENTRES D'INTERETS

