



Saint-Denis (93200)

*****.***@*****.***

Actuellement en quête d'une opportunité professionnelle dynamique et, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2023 /

Secrétaire Médicale

Centre de Santé (CMS) I La Plaine Saint-Denis (93)

Prise de rendez-vous

Accueil physique et téléphonique

Suivi complet des dossiers médicaux des patients (création, mise à jour, archivage)

Réception et rédaction du courrier

Réalisation des tâches administratives (information de feuilles de soin ,généraliste, dentaire, ophtalmologie, gynécologie, infirmerie)

janv. 2021 / déc. 2022

Secrétaire Commerciale

Auto école Full Conduite I Saint-Denis (93)

Assurer un accueil téléphonique

Gérer l'ensemble des documents

Mettre à jour le planning

Assurer les prises de rendez- vous et les inscriptions

janv. 2021 /

Conseillère de Vente

PIMKIE 1 Villeneuve-la-Garenne (93)

Accueillir les clients

Orienter les clients vers les produits

Fidéliser la clientèle

Mettre en ordre le magasin

Faire le planning du jour

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2019 / juin 2022

Baccalauréat Professionnel; Série métiers du commerce et de la vente, option B: prospection clientèle et valorisation de l'offre commerciale - BAC

Lycée Suger

COMPETENCES

Excel, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Bilingue

Espagnol

Français

CENTRES D'INTERETS

Musique, Membre d'une chorale de chant, Musées, expositions