



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\* \*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\*

Viry-Châtillon (91170)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## GESTIONNAIRE TECHNICIEN BACK OFFICE, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

#### **mars 2022 / aujourd'hui** **GESTIONNAIRE MIDDLE OFFICE PEA**

Groupe BPCE , Charenton-le-pont

- Assurer le suivi des demandes de la clientèle sur l'activité PEA (Workflow, Platine, Mails) en lien direct avec les agences réseau,
- Assurer le traitement et suivi opérationnel des instructions du réseau relatives au PEA, dans le respect de la réglementation des bonnes pratiques en matière de risques et de qualité,
- Réception, traitement et suivi des instructions de Retraits Espèces et Titres/ Clôture PEA / Transferts et des autres demandes transmises par les agences réseau,
- Contrôle de la validité des instructions, vérification du bon déroulement du traitement des opérations PEA.
- Suivi, réception, traitement des demandes et réclamations
- Rédaction et mise à jour des documents procéduraux
- Veille et alertes sur risques

#### **mars 2020 / déc. 2021** **Assistant Titres**

Crédit Agricole Titres Brunoy

Garantir l'exactitude des avoirs en conservation et assurer le suivi comptable des stocks et flux d'opérations.

- Travaux sur les titres non cotés.
- Saisie des instructions.
- Analyse des documents.
- Suivi comptable des flux d'opérations.
- Réalisation des rapprochements et des relances nécessaires.
- Gestion de la messagerie générique.

#### **mars 2016 / oct. 2019** **Délégué SUCCESSIONS**

BRED BANQUE POPULAIRE, JOINVILLE-LE-PONT

- Préparation du dossier de succession dès connaissance du décès du client d'un point de vue administratif.
- Blocage et arrêts des comptes clients.
- Traitement des actes liés à la succession (entrée et règlement aux héritiers, notaires, pompes funèbres et caisse de retraite Assurance vie et Assurance Décès).
- Prise en charge du courrier entrant, mails et appels téléphoniques
- Etude des pièces héréditaires afin d'effectuer règlement aux ayants droits et notaire.
- Gestion des clôtures de successions.
- Accueil des nouveaux collaborateurs sur notre méthode et organisation.

#### **sept. 2015 / déc. 2015** **GESTIONNAIRE BACK OFFICE Assurance Vie**

Cabinet CDC - NATIXIS ASSURANCES, Paris

- Traitement des actes liés à l'assurance vie (affaire nouvelle, versement, arbitrage, rachat, modification, ...).
- Gestion des contrats sous-mandat (contrat personnalisé).
- Contrôle des dossiers saisis par les services de gestion notamment de Reims et d'April de Lyon.
- Gestion des instances (contrats bloquants) - Traitement des rejets de virements et des rapprochements comptables.
- Relation client avec le réseau banque populaire.

#### **janv. 2015 / juin 2015** **CHARGE D'OPÉRATION COMPENSATION**

Hays - ING Direct, Paris

- Clôture de compte saving et compte courant
- Traitement des rejets tardifs, virements nationaux CORE - SEPA
- Traitement des virements entrants et chèques de banque

- Traitements des débits assurance-vie
- Gestion des réclamations du service clientèle
- Saisies d'opérations comptables

**févr. 2012 / avr. 2013**

**GESTIONNAIRE BACK OFFICE Assurance Vie**

Ségula Informatique - NATIXIS ASSURANCES , Paris

- Formation et encadrement des nouveaux consultants.
- Elaboration de fiches contacts
- Analyse, gestion et affectation des évolutions de compte - client
- Traitement des réclamations écrites, des demandes d'information et des régularisations clientèle patrimoniale.
- Simulations de rachat, avance et optimisation fiscale.

**sept. 2011 / déc. 2011**

**GESTIONNAIRE BACK OFFICE FLUX**

Ségula Informatique - NATIXIS, Charenton-le-Pont

- Gestion des opérations de flux.
- Saisies des transferts, rapatriements, virements émis et reçus de la clientèle.
- Traitement des fichiers, domiciliation et avis de prélèvement.

**juin 2008 / août 2011**

**GESTIONNAIRE TECHNICIEN SAU**

Ségula Informatique - SOCIÉTÉ GÉNÉRALE, Val de Fontenay

- Formation et encadrement des nouveaux consultants
- Maintenance technique des canaux d'accès à distance.
- Traitement des réclamations sécurité à caractère frauduleux
- Alertes et communication des dysfonctionnements vers les Maitrises d'Œuvre.
- Analyse des cas avant escalade et ouverture de tickets Incidents.
- Pointage et vérification des traitements différés, liés aux applications de la Banque à Distance et des serveurs vocaux sur z/OS (3270 TPX)
- Contrôles des mouvements Fraude canal Internet.

**mars 2005 / juin 2008**

**CONSEILLER TECHNIQUE**

Ségula Informatique - CAISSE NATIONALE DES CAISSES D'EPARGNE, Arcueil

- Gestion des litiges clients, maintenance technique,
- Gestion des relations clients,
- Interface entre les différents services monétaires,
- Chargé de projets multimédia

## DIPLOMES ET FORMATIONS

---

**juil. 2014 / nov. 2014**

**CAP Cuisine - CAP**

Lycée Hôtelier Château des Coudraies Etioilles - Essonne

**déc. 2013 / juin 2014**

**Stages professionnels : Commis de cuisine - BAC+5**

**sept. 1999 / août 2001**

**B.T.S Communication des Entreprises - BAC+2**

EFFICOM - Paris

**/ juin 1999**

**Baccalauréat Professionnel de commerce - BAC**

EFFICOM - Paris

## COMPETENCES

---

serveurs, z/OS (3270 TPX, Interface, Pack Office, Outlook Express, Lotusnote, S.A.P, AS400, Siebel, IGK, Tigery, SCAD, workflow, Edeal, Evolan, Profile, graphtalk AIA, Heremus-Jet, Matrix, Iris, GNU, Linux, Ubuntu 14.04, SI Informatique, Défi, Satis, Platine, Mysys.

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**

Professionnel