



***** *****

Permis B

**** * *****

Castétis (64300)

*****@*****.**

Agent administratif, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- févr. 2021 / août 2021** **Agent administratif**
CPAM - AGEN
** Réalisation d'enquêtes sanitaires par des appels sortant et répondre aux appels entrants*
** Rédaction et traitement des e-mails*
** Mise à jour informatique des données*
** Gestion des dossiers, collecte des pièces justificatives, classement et archivage*
- sept. 2020 / févr. 2021** **Agent de service d'intérieur**
Foyer d'accueil médicalisé Maison ST PAUL - TOURNON D'AGENAIS
** Assistance pour les soins d'hygiène corporelle des résidents*
** Planification et mise en œuvre d'activités*
- juin 2018 / juin 2020** **Employée Polyvalente**
ST VITE
** Encaissement des règlements clients*
** Gestion des retours*
** Réception des livraisons de marchandises, contrôle de conformité avec le bon de commande, déchargement et stockage des articles*
** Mise en rayon*
- mai 2017 / févr. 2018** **Employée Polyvalente**
Bureau Vallée - ST-DENIS
** Accueil physique et téléphonique*
** Réception des livraisons de marchandises, contrôle de conformité avec le bon de commande*
** Préparation des commandes clients*
** Mise en valeur des articles*
** Encaissement des règlements clients, comptage du fonds de caisse en fin de service*
- nov. 2016 / janv. 2017** **Employée Polyvalente**
Décathlon - STE SUZANNE
** Gestion des règlements clients et comptage du fond de caisse*
** Mise en rayon des articles*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2015 Lycée Belle-Pierre- ST Denis
- / **BAC Technologique Ressources Humaines et Communication - BAC**

COMPETENCES LINGUISTIQUES

- Anglais** Élémentaire
- Français**

CENTRES D'INTERETS

Cours collectifs, randonnée