



20/09/1974 (49 ans)

** *****

Le Plessis-Trévisé (94420)

*****@*****.*****

Déclarante en douane, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- sept. 2021 / aujourd'hui** **Équipier polyvalente**
Lidl
- janv. 2014 / déc. 2016** **Déclarante en douane**
Bureau de Transit Mougas Alger, Algérie
- janv. 2013 / janv. 2014** **Secrétaire administrative**
Tizi Ouzou, Algérie
- janv. 2002 / déc. 2012** **Conseillère de vente**
Tizi Ouzou, Algérie
Entreprises diverses (principalement prêt-à-porter féminin) Tizi Ouzou, Algérie
- janv. 2000 / déc. 2001** **Secrétaire**
des

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2014** **Déclarant en douane**
Ecole agréée IRIS Tizi Ouzou, Algérie
- / juil. 1999** **Progiciels utilisés : MS-DOS / Windows / Winword / Excel / MS- Publisher / Antivirus et utilitaires - BAC+4**
Microlight (société) Tizi Ouzou, Algérie
- / janv. 1999** **Opérateur de saisie en informatique**
- / juin 1997** **Technicien tailleur (couture)**
Centre de formation professionnelle et de l'apprentissage Filles Kaouane Tizi Ouzou, Algérie
- sept. 1990 / juin 1993** **Enseignement secondaire (niveau BAC) - BAC**
Lycée Krim Belkacem Tizi Ouzou, Algérie

COMPETENCES

- Accomplissement des tâches relatives à la vente et au travail en caisse
- Accomplissement des tâches relatives à la réapprovisionnement du supermarché
- L'entretien des points de vente et de ses annexes
- Entretenir les surfaces de travail et locaux
- Codifier la marchandise à partir du descriptif client
- Contrôler les documents liés à la circulation internationale de marchandises
- Constituer les dossiers de prestation
- Accueillir et orienter une clientèle ou usagers
- Prépare des plats et prendre des commandes
- Planifier des RDV

- Entretien des surfaces de travail et locaux
- Réaliser la gestion administrative (courrier, personnel, documentation).

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Français

Arabe Courant