



***** *****

Permis B

* ***** ** *****

Montgeron (91230)

*****@*****.**

AGENT D'ACCUEIL ET DE LA GESTION ADMINISTRATIVE Sérieuse, rigoureuse et organisée, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- oct. 2022 / nov. 2022** **Opératrice de production**
Synergie- Ris - orangis(91)
- janv. 2022 / févr. 2022** **Agent d'accueil stagiaire**
Hôpital PAUL GUIRAUD - Ville Juif (94)
- janv. 2013 / déc. 2020** **Chef de section d'état civil**
Mairie Akfadou - Algérie
** Délivrance des pièces d'état civil avec délégation de signature*
- janv. 2012 / janv. 2013** **Agent administratif**
Mairie Akfadou - Algérie
- janv. 1995 / janv. 2012** **Agent administratif**
Mairie Akfadou - Algérie
** Gestion des dossiers des usagers et des dossiers emplois aidés*
- /** **Préparatrice de commandes**
Leader intérim Savigny le Temple (77)

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2021 / juin 2022** **Formation de Secrétaire médico-social**
Centre de formationNuevo- Juvisy sur Orge (91)
- / juil. 2021** **Attestation de formation Agent d'escale Commerciale - BAC+6 et plus**
Centre de formation FLIHT'AIR - Aéroport d'Orly (94)
- / juin 1996** **CAP Dactylographie - CAP**
CFPA Seddouk - Algérie

COMPETENCES

Excel, Word, Pack office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Randonnées, marche à pieds, Bénévolat pour les œuvres caritatives

