



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\* \*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\*

Le Gault-Saint-Denis (28800)

\*\*\*\*\* \_ \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*

---

## assistante administrative, Sénior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- nov. 2020 / aujourd'hui**    **Assistante administrative**  
BEAUCE VAL SERVICE  
*Facturation  
Encaissement  
Règlement factures et frais du personnel*
- oct. 2019 / juil. 2020**    **assistante administrative**  
CROC WICH  
*de commande, BL, feuilles de tournées, gestion mail et standard téléphonique, tableaux de suivi activité).*
- janv. 2013 / août 2019**    **SARL COLLAS**  
*volailles fermières (prospection, préparation commandes, livraisons, vente sur marché, facturation et relance client).*
- août 2001 / déc. 2012**    **agent administrative au service exploitation**  
SITA CENTRE OUEST  
*feuilles de tournées et des commandes clients, planning chauffeur).  
Puis ADF au service comptabilité fournisseurs (saisie et vérification des factures, tenue des provisions).  
Et enfin, à Orléans ADV au service comptabilité clients (saisie des factures, coordinatrice au sein du service et saisie des heures sur logiciel RH).*
- juin 2001 / juil. 2001**    **agent administrative**  
CPAM de Chartres  
*de soins, tri du courrier).*
- févr. 2001 / mars 2001**    **hôtesse caisse accueil**  
MEGA JOUPI à Barjouville
- juin 2000 / janv. 2001**    **hôtesse caisse accueil et vendeuse en décoration**  
Mr BRICOLAGE à Chateaudun
- juin 1994 / juin 2000**    **hôtesse caisse**  
KIABI à Chartres  
*vente (étiquetage, retouches, mise en valeur du produit).*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- / juin 2011**    **formation sur logiciel interne RH**
- / juin 2009**    **formation sur logiciel interne de facturation client**
- / juin 2007**    **formation sur logiciel interne de comptabilité fournisseur**

- / juin 2006**                      **formation interne Excel perfectionnement**
- / juin 2001**                      **stage de perfectionnement en bureautique (Word, Excel, Access, Internet)**  
l'AFPA de Chartres
- / juin 1993**                      **première année de BTS informatique de gestion - BAC+2**  
Tours
- / juin 1992**                      **première année DEUG Droit - BAC+2**  
Tours
- / juin 1991**                      **Baccalauréat A1 (lettres, philosophie et mathématiques) - BAC**  
Chartres

## **COMPETENCES**

---

Word, Excel, Access

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Feng Shui, lecture, décoration, loisirs créatifs, cuisine, jardinage