

Recherche un job étudiant, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

oct. 2021 / sept. 2022 Chargée d'accueil

Mission Locale de Lyon 8ème Lyon, France

Accueil physique du public et téléphonique.

Saisie des dossiers administratifs et archivages (PACEA, CEJ,PMSMP...). Gestion des plannings sur Outlook : prise de RDV, décalage, absence... Animation de l'espace accueil : affichage à jour et adapté, flux de l'antenne.

févr. 2021 / juin 2021 Agent de production

EFI Beynost, France

Intérim

janv. 2021 / Assistante de gestion administrative

MCM Propreté et Services Vaulx-en-Velin, France

Standard téléphonique

Saisies des bons de commandes sur le logiciel EBP

Planifications journées techniciens En relation avec les bailleurs sociaux

mai 2020 / déc. 2021 Téléconseillère en isolation

RENERGY Caluire-et-Cuire, France Utilisation de la base informatique Gestion des appels entrants et sortants Vente et négociation par téléphone

Proposer de nouveaux services aux clients

mai 2019 / mai 2020 Agent de production

EFI Beynost, France

Assemblage, montage et fixations des produits

déc. 2017 / mai 2019 Hôtesse de caisse / Agent d'accueil

MONOPRIX Lyon 4eme

Accueillir et conseiller les clients

juil. 2017 / déc. 2017 Agent administratif

124 SERVICES régie de quartier Lyon, France

Accueil des salariés

Réception des appels téléphoniques Consultation des mail, fax et courrier

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2015 / juin 2017 stage aide soignante de 8 semaines

Lycée des métiers Jean Lurçat Lyon, France EHPAD La Vérandine

/ Baccalauréat professionnel Accompagnement Soins et Services à la

Personne (ASSP) - BAC

Stage auxiliaire en crèche 8 semaines

Stage animatrice de 8 semaines

EAM L'ETINCELLE (adultes handicapés)

COMPETENCES

Word, Excel, PowerPoint, EBP, Outlook, I-milo, EFI

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Elémentaire **Espagnol** Elémentaire

Français

CENTRES D'INTERETS

CrossFit, Cinéma, Voyage