



Neuilly-sur-Marne (93330)

*****@*****.***

Chargée des Ressources Humaines, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

mars 2022 / juil. 2022

Chargée des Ressources Humaines

Chabé

Mise en place d'une stratégie de recrutement et formation des chauffeurs VTC (+ de 400 profils), Gestion des contrats, Gestion et suivi des VIP, Effectuer les déclarations obligatoires, Création et MAJ des dossiers de salariés, Vérification Titre de séjour, Rédaction des attestations diverses et courriers disciplinaires, Contrôle et envoi des BP, Conseils sur les sujets RH

oct. 2019 / sept. 2020

Gestionnaire RH, Paie et Carrière

GHU PARIS

Gestion des formalités d'embauche et de départ des agents: rédaction des contrats et avenants de travail, rupture, absences, calcul d'anciennetés, indemnités, STC et documents de fin de contrat, Suivi des VIP et affiliations mutuelle, Collecter et traiter des informations relatives à tous mes agents: congés, absences, temps de travail, heures supplémentaires et heures de grève, Calcul des IJSS, suivi maintien de salaire, Informer et renseigner les salariés, Gestion des badges, Etablissement des attestations diverses, Suivi et MAJ des tableaux de bord

Chargée de Recrutement et Formation (Client EXXELIA)

SPACE RH - Juin 2019 à septembre 2019 - Intérim - Chanteloup-en-brie - France

Définition des besoins avec les managers, Recrutement de A à Z de + de 30 profils cadre et non cadre, Chasser de profils Ingénieurs, Reporting recrutement, Gestion des dossiers apprentis et formations, Formation d'un collaborateur apprenti, Gestion des certifications, autorisations et habilitations électriques, Rédaction des promesses d'embauche, Suivi des relations OPCO, écoles, partenaires d'emploi, cabinet de recrutement et agences d'intérim, Participer à la communication interne et au développement marque employeur

avr. 2019 / juin 2019

Responsable Ressources Intérimaires

GROUPE LEADER

Recrutement de + de 70 profils/ Mois logistiques, Prospection partenaires d'emplois, Gestion des commandes clients et litiges, Gestion des plannings et intérimaires

Chargée de Recrutement (Clients

SECURITAS, EUROSTAR, SODEXO)

SOVITRAT - Février 2018 à mars 2019 - CDI - Paris - France

Recrutement de + de 50 agents/ Semaine, Création des dossiers salariés, Etablissement des DPAE, Rédaction des contrats de travail et avenants, Gestion des absences et maladies, Mise en place et suivi des VIP, Etablissement des attestations diverses, Suivi des effectifs, Suivi commercial, Gestion des plannings intérimaires

Ressources Humaines

* Déployer la politique et les processus dans le respect des obligations sociales et conventionnelles

* Accompagner les managers dans leurs besoins de recrutement

* Gestion prévisionnelle des emplois et des

compétences * Administrer le personnel au quotidien et participer à la paie * Organiser et optimiser la formation professionnelle * Assurer les relations IRP * Mettre en place, suivre et analyser les indicateurs sociaux

DIPLOMES ET FORMATIONS

nov. 2021 / juil. 2022	TITRE RNCP Assistante des RH (bac+2) - BAC+2 NEXT FORMATION (94)
sept. 2012 / juin 2013	BTS Management des Unités Commerciales (niveau) - BAC+2 ISIFA (92)
/	TITRE RNCP Responsable des RH (bac+4/Mention Bien) - BAC+4 IFOCOP (75)

COMPETENCES

ADP, Cegid, Sage paie, Excel, Powerpoint, Word, MS Office, Outlook, SIRH

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais
Français

CENTRES D'INTERETS

Lecture, écriture, Voyages, Angola, Allemagne, Congo RDC