



Nationalité Française
Séparée
Permis B

* ** * ** *

Callian (83440)

*.*****@*****.***

Serveuse en restaurant, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2022 /

Serveuse en restaurant

CLINEA - CALLIAN

- * *Débarrassage et nettoyage des tables au départ des clients.*
- * *Accueil et prise en charge personnalisée des clients tout au long du service, traitement des demandes avec rapidité et efficacité.*
- * *Garantie d'un accueil aimable et d'un service de qualité afin de contribuer à la fidélisation de la clientèle et au développement commercial du restaurant.*
- * *Présentation du menu, réponse aux demandes de renseignements sur les plats et boissons et recommandation de mariages mets-vins.*
- * *Service en salle, distribution des plats aux clients en assurant la fluidité du service.*
- * *Nettoyage et maintien en ordre de la salle de restaurant pour une expérience client agréable.*
- * *Accueil des clients à leur arrivée et installation à table selon leur préférence.*
- * *Organisation des réservations, de la disposition des tables et rotation des clients en salle et en terrasse.*
- * *Remise en ordre des lieux à la fermeture.*
- * *Mise en place des espaces de réception (salle et terrasse) avant l'ouverture de l'établissement.*
- * *Gestion des réservations par téléphone ou en ligne, réponse aux demandes d'informations sur le restaurant.*
- * *Dressage des entrées et des desserts, préparation des coupes glacées et des cocktails.*
- * *Maintien de la propreté et de l'hygiène de l'établissement : nettoyage des locaux et du matériel, sortie des poubelles.*
- * *Dressage des entrées et des desserts, préparation des coupes glacées, des apéritifs et des cocktails.*
- * *Prise des commandes avec précision, présentation des plats et suggestions du jour, recommandation de mariages mets-vins.*
- * *Mise en place de la salle et dressage des tables en fonction des réservations et des plans de table.*
- * *Présentation des additions, encaissement des factures, traitement des paiements et rendu de la monnaie avec exactitude.*
- * *Présentation et encaissement des additions, débarrassage des tables.*
- * *Prise des commandes de vente à emporter, préparation des paniers repas et encaissement des prestations.*
- * *Préparation des boissons chaudes ou froides (cafés, rafraîchissements, alcools, cocktails, bières à la pression).*
- * *Mise en place de la salle, dressage des tables en fonction des réservations et des plans de table.*
- * *Dressage des tables avec soin et attention aux détails pour une présentation attrayante.*

janv. 2003 / juil. 2019

Gérante de restaurant

MULTIPLES AFFAIRES - VALBERG - AFFAIRES PERSONNELLES

- * *Commande de marchandises auprès des centrales d'achat et des fournisseurs, négociation des meilleurs tarifs.*
- * *Suivi quotidien des stocks : produits alimentaires, matériel et fournitures.*
- * *Contrôle des livraisons et de la fraîcheur des produits afin de satisfaire aux exigences qualité de la restauration.*
- * *Élaboration des menus avec le chef de cuisine permettant de proposer de nouveaux plats à la clientèle.*
- * *Maintenance courante des équipements de cuisine : réfrigérateurs,*

appareils de cuisson.

* *Coordination de l'activité en cuisine et du service en salle visant à fluidifier les opérations.*

* *Création de menus pour les périodes festives et les occasions spéciales.*

* *Sensibilisation du personnel aux règles de sécurité et aux normes HACCP pour garantir la conformité de l'établissement.*

* *Supervision de l'activité en salle de restaurant avec évaluation du service client dans une optique d'amélioration constante.*

* *Formation continue des employés, développement des talents.*

* *Veille à la qualité de service auprès des clients.*

* *Recrutement du personnel avec intégration des nouveaux.*

* *Inspection des locaux en termes de propreté et de sécurité.*

DIPLOMES ET FORMATIONS

janv. 2019 / avr. 2021 MAIRIE DE MANDELIEU POLICE - Mandelieu

sept. 1985 / juin 1986 **CAP : BOUCHERIE** - CAP
LE TOMBOIS - METZ

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français