



\*\*\*\*\*

Permis B

\* \* \* \* \*

Bruguières (31150)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## EMPLOYEE COMMERCIALE, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- juin 2022 / août 2022**     **Vendeuse**  
Gamm Vert (31)  
*Mise en rayon , entretien, nettoyage secteur MAF et déco , encaissement*
- mai 2022 /**     **Vendeuse Epicerie**  
C bon frais (31)  
*Mise en rayon produits frais fruits et légumes épicerie, encaissement*
- janv. 2018 / déc. 2021**     **Agent administratif**  
Agence comptable UFTMIP (31)  
*Lecture et contrôle factures Client et saisie Factures Fournisseurs, Prise de note réunion, Commande Fournitures*
- janv. 2018 /**     **Assistante Administrative**  
CCI Région Occitanie (31)  
*Suivi de dossiers*
- janv. 2015 / déc. 2017**     **Vendeuse Fleuriste**  
Cap Vert Décoration (31)  
*Mise en place et entretien du point de vente, confection, réception, livraison , distribution colis*
- janv. 2012 / déc. 2014**     **Assistante administrative**  
Laboratoires Physioli (31)  
*Facturation Client, Appui aux commerciaux, E commerce, Règlement litige transports, Transmission commande aux préparateurs*
- janv. 2001 / déc. 2010**     **Vendeuse Fleuriste et Chef d'équipe**  
Bosiflora (31)  
*Mise en place et entretien du point de vente , vitrine , confection , décor et évènementiel, organisation travail et encadrement équipe de 5 personnes , formation des apprentis et des stagiaires, Achat et suivi des stocks en l'absence de la gérante ,livraison*
- janv. 2000 / janv. 2001**     **Vendeuse Fleuriste**  
Agapanthe (31)  
*Mise en place et entretien du point de vente, vente et confection, livraison*
- janv. 1995 / déc. 1997**     **Vendeuse Serveuse**  
Salon de thé Viennoiserie (49)  
*Service en salle , vente , mise en place et entretien du point de vente*
- /**     **Assistante Clientèle**  
Laboratoires Physioli (31)  
*Facturation Client*
- /**     **Agent administratif**  
CCI Région Occitanie (31)

## **DIPLOMES ET FORMATIONS**

---

- / juin 2012**                      **Formation Assistante administrative option gestion commerciale**
- / juin 2007**                      **BP Fleuriste**
- / juin 2000**                      **CAP Fleuriste - CAP**
- / juin 1998**                      **Certificat technique option Horticole niveau IV**

## **COMPETENCES**

---

Logiciels commerciaux, tableur, traitement de texte

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Français**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Photo, Décoration, Art floral, Sport, Scrapbooking