

# PE RSONNE L, Sénior

#### **EXPERIENCES PROFESSIONNELLES**

#### oct. 2023 / Directeur des Opérations Calvados et Seine Maritime

France Alliance

Gestion de 3 agences de transports, 2 agences en Seine-Maritime et une agence dans le Calvados

Mise en place de procédures pour réorganiser les agences et atteindre la rentabilité et la satisfaction

clients

Gestion RH, monté en compétences des collaborateurs

Gestion du matériel, des infrastructures, des relations avec les fournisseurs Gestion du CA et des marges, des clients et du plan de développement

#### janv. 2023 / juin 2023 Responsable d'Agence

**APOK** 

Reprise d'une agence désorganisée, mise en place de process pour atteindre la rentabilité

Gestion du centre de profit, relation avec les fournisseurs, achats, sav etc..

Gestion des stocks

Gestion rh des collaborateurs

Gestion du CA et des marges, des clients et du plan de développement

#### nov. 2022 / mars 2023

#### Chargé de clientèle grands comptes

BERNER FRANCE

Contribution au développement du chiffre d'affaires des grands comptes référencés par un soutien

actif auprès de 11 commerciaux ( ouverture de nouveaux sites, appui commercial....) secteur

14, 27, 61, 76, 77, 78, 93, 95

Promotion et développement du business auprès des cibles grands comptes pour développer la

pénétration en part de marché et en nombre de clients actifs.

Négociation et signature de nouveaux accords régionaux mono et multisites.

## janv. 2000 / avr. 2022

#### **Responsable Commercial**

Geodis / France Express Caen

Management de l'équipe commerciale

Élaboration d'un plan commercial et d'un budget annuel

Gestion du portefeuille clients

Mise en œuvre de la politique commerciale du groupe adaptée à l'agence

Administration des ventes. En parallèle, 2014 à 2016, responsable grands comptes régional, agences 14,

22, 29, 35, 44, 53, 56, 61 et 72 : Mise en place et tenue des comptes clés multisites régionaux et

na tiona ux

## mai 1996 / déc. 1999

#### Chef d'agence

Geodis / France Express Le Havre

Management des collaborateurs administratifs et chauffeurs livreurs

Elaboration, mise en place d'un budget selon les directives de la direction générale

Achats auprès de fournisseurs et sous-traitants

Reporting de résultats, avancement et plan d'action auprès du siège Management de la qualité agence en accord avec les procédures ISO

#### mai 1995 / mai 1996

**Commercial** 

Geodis / France Express Le Havre / Rouen

Prospection de nouveaux clients, conseil, établissement des contrats et signature

Suivi et développement des clients existants

janv. 1994 / mai 1995 AFPA Caen et Ecole Supérieure de Commerce FERVIER

Formation niveau II en alternance AFPA ( société Jet Services 3 Mois, France Express

Caen 1 an )

janv. 1993 / déc. 1993 Pupitreur

Groupe Promodes ( devenu Carrefour )

Gestion des différents ordinateurs, suivi des travaux batch et programmes en salle

blanche

## **DIPLOMES ET FORMATIONS**

/ Capacité d'adaptation et écoute active Force de proposition et de conseil auprès de clients divers Force de conviction et engagé Sens de

l'anticipatio

/ Bac Comptabilité, Bac +2 en commerce - BAC+6 et plus

Ecole Supérieure de Commerce de Caen en négociation commerciale

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

**Français**