



***** *****

Permis B

***** ***** *****

Mélamare (76170)

*****@*****.***

Assistante Administrative, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- déc. 2023 / janv. 2024** **Assistante Administrative**
Honeywell - La Frenaye
- oct. 2023 /** **Assistante Administrative**
Honeywell - La Frenaye
- août 2023 / sept. 2023** **Assistante Administrative**
Honeywell - La Frenaye
- déc. 2022 / janv. 2023** **Assistante Administrative**
Volta - St Laurent de Brevdent
- mai 2022 / juin 2022** **Assistante Administrative**
Securistest - Gruchet le Valasse
semaines
- janv. 2020 / déc. 2021** **Assistante Administrative**
Vallée d'or kiné -Bolbec
- janv. 2019 / janv. 2020** **Assistante Administrative**
Carrefour - 80 % Gruchet le Valasse
- janv. 2018 / janv. 2019** **Assistante Administrative**
Maison de 50 % l'Intercommunalité - Lillebonne
semaines

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2022 / juin 2023** **BTS Gestion de la Petite et Moyenne Entreprise - BAC+2**
Lycée Porte Océane du Havre
- / juin 2021** **BAC PRO Accueil Relations Clients et Usagers - BAC**
Lycée Pierre et Marie Curie de Bolbec
- / juin 2020** **Obtention du BEP MRCU - BEP**
Lycée Pierre et Marie Curie de Bolbec

COMPETENCES

SAP, base de données, office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

% Passionnée de danse et de films, Aventures, Thriller, Autobiographie