



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Célibataire 1 enfant scolarisé à

\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\* \*\* \*

Narbonne (11100)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Auxiliaire, Confirmé

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- nov. 2022 / mai 2023**      **Auxiliaire**  
CIAS Lézignan-corbières
- nov. 2021 / oct. 2022**      **Auxiliaire de vie**  
AZAE Narbonne
- sept. 2021 /**                      **Employée de cave**  
coopérative à Ornaison  
*macération, transfert de moûts et de vins, nettoyage de la cave, prélèvements d'échantillons.*
- sept. 2020 /**                      **Employée de cave**  
coopérative à Ornaison  
*macération, transfert de moûts et de vins, nettoyage de la cave, prélèvements d'échantillons.*
- nov. 2019 / févr. 2020**      **Employée libre service à Action**  
CHRS  
*rayon, caisse, mise en place des promotions, implantation des nouveaux produits.*
- avr. 2018 / oct. 2018**      **Agent d'entretien**  
Boat  
*des bateaux, gestion du planning de l'équipe, gestion de la lingerie.*
- oct. 2015 / août 2017**      **Employée polyvalente**  
Gamm Vert  
*en rayon, aide pour la gestion des stocks, création d'affiche promotionnelle.*
- août 2014 / sept. 2015**      **Hôtesse de caisse polyvalente**  
Intermarché  
*ouverture et clôture de caisse, encaissement, facing, rotation des dates de péremption.*
- janv. 2014 /**                      CHRS  
*\* 2014 : 7 semaines dans un CHRS (Centre d'hébergement et de réinsertion sociale) : identification des besoins et orientation des usagers, animation d'une réunion, accompagnement pour les démarches administratives (dossier de surendettement, demande de logement et d'aides financières).*
- janv. 2013 /**                      centre socioculturel  
*d'un projet, coordination d'une équipe.*
- janv. 2012 /**                      **Vie**  
GIHP  
*\* 2012 : 3 semaines en GIHP (Groupement pour l'insertion des personnes handicapées physiques) : accompagnement des résidents dans les actes de la vie quotidienne, insertion des résidents dans la vie relationnelle et sociale.*

## **DIPLOMES ET FORMATIONS**

---

- / juin 2020                      **Formation Attachée Ressources Humaines**
- / juin 2016                      MRS CAF Télé-conseillère
- / juin 2015                      **BTS en Economie Sociale et Familiale - BAC+2**
- / juin 2013                      **BAC Sciences et Techniques Sanitaires et Sociales - BAC**

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Français**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Pâtisserie, Randonnée