



***** *****

Permis B

** *** ***** *****

Thionville (57100)

*****@****. **

Gestionnaire administratif et financier, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

oct. 2019 / oct. 2021

Responsable administratif et financier

GBM Invest Luxembourg

Responsable administratif et financier au sein d'une société de prise de participation financière spécialisée dans la restauration rapide et réseaux de franchises, gestion des investissements structurels et opérationnels, suivis des dépenses courantes, supervision du pôle marketing et développement et RH. Contact direct avec les directeurs d'établissements, rationalisations des coûts et optimisation des postes de dépenses. Mise en place et suivis des dossiers auprès des partenaires publiques (subventions et aides, autorisations pour la construction et les modifications), mise en place des baux et relationnel avec les bailleurs. Gestion comptable et administrative des différentes entités Luxembourg, France, Belgique, EAU et Maroc.

nov. 2013 / mars 2019

Gestionnaire administratif et financier

Frisange

Gestionnaire financier au sein d'une société multi activités, préparation et suivis de budget, circuit de commande, négociation avec les fournisseurs, mise en place de procédure, comptabilités fournisseurs et clients, référent ... Gestion comptable et administrative des différentes entités Luxembourg et France.

juin 2013 / nov. 2013

Administratif

Ministère de la Justice (Dijon)

Département des ressources humaines et de l'action sociale seconde le chef d'antenne sur toute la gestion administrative. Référent principal du domaine de la restauration, j'assure le suivi administratif et financier des conventions en lien avec les services gestionnaires ; reçoit, instruit et transmet les demandes de subventions et assure la gestion administrative des dossiers. Avec l'élaboration et la mise à jour des tableaux de bord de suivi d'activités du département.

mars 2011 / nov. 2011

Gestionnaire administratif

Société Roger-Martin (Saint Apollinaire)

travaux publics multi-métiers. Recherche de moyens supplémentaire (Intérimaires et matériel de location), commande fourniture, coordination chefs de chantier et conducteurs de travaux, gestion administratif du personnel, rapprochement commande et facturation, suivis du chantier TRAM de Dijon, ...

mai 2007 / janv. 2010

Société Guintoli (Brans)

Ligne TGV Rhin-Rhône lot A3 terrassement 17km service mécanique gestion parc engins, PL et VL, gestion du personnel société et intérimaire, suivis des dépenses, gestion stocks, ...

sept. 2005 / févr. 2007

Technicien administratif santé

Dijon

et praticiens, validation des remboursements à l'assuré et aux tiers, archivages et classements des documents...

janv. 2004 / janv. 2005

Assistant administratif et comptable de chantier

Société Snctp (Saint Hilaire au temple)

Ligne du TGV EST Européenne pour le lot 23A et 23B société de Génie Civil 45
ouvrages d'arts Avec pour mission la gestion du
personnel (planning, pointage, recrutement,...), les relations fournisseurs et clients
(factures, commandes, livraison,...), le suivis
des dépenses, des sous-traitants, prévisionnel, budget, matériel propre et location, ...

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2003 **DUT GEA mention comptabilité et finance** - BAC+2
- / juin 2000 **Maîtrise AES mention Administration et Gestion d'entreprise** - BAC+4
- / juin 1995 **Baccalauréat STT mention action et communication commercial** - BAC

COMPETENCES

Windows, Microsoft office 2003, TCP/IP, SAP, Ciel, Sage

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Professionnel
Espagnol	Elémentaire
Italien	Elémentaire
Français	Courant
Arabe	Courant

CENTRES D'INTERETS

Informatique multimédia, réseaux de l'internet, mécanique, automobile, Voyages Maroc, France, Espagne, Italie, Allemagne, Luxembourg, Canada, Thaïlande, Cambodge, Vietnam