



Nationalité Française

** **

Armentières (59280)

*****@*****.***

Stage secrétariat et négociatrice, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- févr. 2023 / mars 2023** **Stage secrétariat et négociatrice**
Agence immobilière ABRIMMO Armentières
*Prospection (boîtage, pige et envoie).
Répondre aux appels téléphoniques.
Remplir un compromis, une offre d'achat, un mandat et une fiche technique.
Visiter des maisons et appartements.
Renseigner la clientèle*
- nov. 2022 / déc. 2022** **Stage secrétariat et négociatrice**
Agence immobilière ABRIMMO Armentières
*Prospection (boîtage, pige et envoie).
Répondre aux appels téléphoniques.
Remplir un compromis, une offre d'achat, un mandat et une fiche technique.
Visiter des maisons et appartements.
Renseigner la clientèle
Rédiger des mails et des textes pubs pour les annonces des biens a vendre.
Stage aux services humaines et secrétariat*
- mai 2022 / juin 2022** ADENIOR Armentières, France
*Suivis des dossiers administratifs
Organisations des plannings
Subvenir aux besoins des clients
Devis*
- nov. 2021 / déc. 2021** **Stage secrétariat**
Collège Jules-Ferry Maisons-Alfort, France
*Suivis des dossiers administratifs
Création des dossiers*
- mai 2021 / juin 2021** **Stage secrétariat**
Collège Jules-Ferry Maisons-Alfort, France
*Suivis des dossiers administratifs
Création des dossiers*
- mars 2021 / avr. 2021** **Stage secrétariat**
Collège Jules-Ferry Maisons-Alfort, France
*Suivis des dossiers administratifs
Création des dossiers*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2022** Lycée Ile-de-Flandre Armentières, France
- sept. 2020 / mars 2022** Lycée Paul-Bert Maisons-Alfort (94)
- /** **2nd et 1ère BAC PRO AGORA (Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités) - BAC**

COMPETENCES

fiche technique, Google Drive, Excel, Power point, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Espagnol

Français