



\*\*\*\* \*

\*\* \*\* \*

Hénin-Beaumont (62110)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Comptable, Junior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- févr. 2022 / août 2022**    **Assistant gestion administrative**  
ADECCO Onsite Noyelles-Sous-Lens  
- *Administratif courant (classement, archivage, scan...)*  
\* - *Suivi et saisie des factures*  
\* - *Lettrage, rapprochement bancaire*
- janv. 2022 / déc. 2023**    **Comptable**  
aérrrtty  
- *Tenue, suivi et vérification de la comptabilité générale et analytique*  
- *Saisie des données et opérations*  
- *Analyse des comptes*  
- *Rapprochement bancaire*  
- *Devis et facturation*  
- *Suivi tableau de bord*  
cvvhvbhbjhkbhbbh
- août 2021 / déc. 2021**    Mairie de LIÉVIN  
*Contrôle de gestion*  
  
- *Réalisation de tableau de bord*  
- *Analyse de l'activité : mettre en place des plans d'action*  
- *Optimisation des coûts et des processus*
- juil. 2020 / déc. 2020**    ARCANIA, Noyelles- Sous-Lens  
*Comptabilité*  
  
- *Saisie et enregistrement de facture*  
- *Suivi des rapprochements bancaires*  
- *Participation à l'amélioration des outils et des méthodes*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2019 / juin 2021**    **Master 2 : Contrôle de Gestion et Audit** - BAC+5  
Paris, France Ecole Supérieure de Gestion et Finance (ESGF), Paris
- sept. 2013 / juin 2016**    **Licence : Diplôme Supérieur de Gestion** - BAC+3  
Dakar, Sénégal Institut Supérieur de Management, Dakar
- sept. 2013 / juin 2014**    **CENTRES D'INTERETS; Diplôme Baccalauréat Scientifique 2017; CDD 1 an 3 mois** - BAC

### COMPETENCES

Cegid, Excel, Powerpoint, Word, Outlook, Sphinx

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

**Anglais**                                    Élémentaire

## CENTRES D'INTERETS

---

Football (en club actuellement), Cinéma, Musique, hip hop