

\*\*\*\*\*\*

Nationalité ANGLAIS, ALLEMAND

Armes (58500)
\*\*\*\*\*\*\*

\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*\* @\*\*\*\*\*

# Hôtesse de caisse, Junior

### **EXPERIENCES PROFESSIONNELLES**

août 2022 / Officière à l'hôpital de de Clamecy (58)

juil. 2022 / Saisonnier agricole, à 110 Bourgogne à Corbigny

Les tâches que j'ai effectués durant ce travail d'été : L'accueil des adhérents, La

réception de la production, L'agréage, Le transfert et l'expédition, l'entretien des bureaux et extérieurs

juin 2022 / Hôtesse de caisse

l'hypermarché E.Leclerc, à Clamecy (58)

mars 2022 / Stage

lycée professionnel Amédée Gasquet, à Clermont-Ferrand

nov. 2021 / Stage

lycée Ambroise Brugière, à Clermont-Ferrand (63)

Durant mon stage, j'ai principalement pris en main les classes de BTS MCO et des

classes de STMG.

nov. 2020 / oct. 2021 Chargé de projet

ESC Laboratoire (58)

Les tâches que j'ai effectuées durant mon année d'alternance : Développement de la

sous-marque de ESC Laboratoire = Horse Botanic,

Gestion des stocks, Prospection de nouveaux distributeurs comme Décathlon,

conditionnement des produits, travail et recherches

concernant le packaging des produits, rédaction de documents sous format numérique,

gestion

août 2020 / sept. 2020 Chargé de clientèle

bureau de poste de Corbigny (58)

nov. 2019 / déc. 2019 Stage

GCE SAS, à La-Charité-Sur-Loire (58)

Les tâches que j'ai effectuées durant le stage : Gérer les papiers administratifs des

importations et des exportations des produits partant de

République Tchèque et allant dans toute l'Europe et dans les pays d'Afrique du Nord,

vérifier les modalités de paiement des produits, Gérer

les papiers douaniers pour les exportations

août 2019 / Secrétaire

bureau du « Journal du Centre », à Clamecy (58)

Les tâches que j'ai effectués durant ce travail d'été : Rédiger les informations

hebdomadaires comme le programme du cinéma, relecture

des articles qui allaient être publiés pour voir s'il n'y a pas de fautes de frappes,

accueillir les gens, répondre au standard de l'agence,

m'assurer de la bonne tenue des locaux et la mise a jour des journaux des présentoirs

mai 2019 / juin 2019 Stage

l'agence immobilière « Coldwell Banker Prestige Realty », à Vancouver, au

Canada

Les tâches que j'ai effectuées durant le stage : Rédaction d'articles, Rechercher de nouveaux biens immobiliers à proposer aux potentiels acheteurs, effectuer de la prospection à différentes échelle (l'échelle locale et l'échelle internationale), Observer les visites de nouveaux biens immobiliers, améliorer mon anglais professionnel

#### **DIPLOMES ET FORMATIONS**

sept. 2021 / juin 2022 Master 1 MEEF 2nd degré Economie-Gestion - BAC+4
INSPE de Chamalières (Clermont-Ferrand) (63)

sept. 2020 / juin 2021 Licence professionnelle management et gestion des entreprises parcours
Smart Innovative Project 4.0; Développement de deux projets
professionnels au c - BAC+3
IUT du Creusot (71)

sept. 2018 / juin 2020 BTS Commerce International à référentiel européen - BAC+2
Etablissement privé Saint Joseph La Salle, Auxerre (89)

sept. 2015 / juin 2018 Baccalauréat littéraire option anglais renforcé - BAC
Lycée Romain Rolland, Clamecy (58)

#### **COMPETENCES**

Innovative Project 4.0, GCE, SAS

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

Français