***** ******

Grenoble (38000)
****
**********@*****.***

Étudiante à Grenoble École de Management à la recherche d'un job étudiant, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juil. 2022 / **Agent administratif**
CRÉDIT AGRICOLE
** Vérification du suivi administratif des dossiers de prêts et vérification de leur validité*
** Actualisation des tableaux de suivi et saisie des donnés clients*
** Compétences développées : Écoute active du client, Priorisation des tâches, Appétence à l'analyse de chiffres*

nov. 2019 / **Bénévole dans l'organisation des internationaux de patinage Grenoble**
FF DES SPORTS DE GLACE
** Gestion et fluidification des flux de personnes au sein de la patinoire*
** Compréhensive et attentive face aux questionnements des spectateurs*

mai 2019 / **Assistante Business Developer Grenoble**
CEA
** Développement d'études de marché pour identifier de nouvelles opportunités commerciales*
** Recueil des retours clients pour améliorer les produits et services*
** Surveillance des tendances du marché et des innovations technologiques*
** Compétences développées : Recueil et analyse de données, Proactivité, Sens de l'organisation*

sept. 2018 / mai 2019 **Bénévole Grenoble**
LA CROIX ROUGE
** Distribution de petits-déjeuners à des sans abris et gestion des budgets mensuels*

févr. 2018 / **MODÈLE**
MODÈLE FRANCOPHONE GRENOBLOIS DES NATIONS UNIS - Membre du CIJ Grenoble
** Prise de paroles et règlement des multiples ordres juridiques conformément au droit international*

/ **Responsable Pôle Mode**
Association GALA
** Organisation de 2 défilés de mode devant 5 000 spectateurs dans le cadre de la remise des diplômes de GEM*
** Responsable de la partie créative et logistique des défilés, et démarchage de boutiques*
** Pilotage et coordination d'une équipe de 10 personnes pour le recrutement et la formation des 30 mannequins*
** Co-gestion d'un budget de 500 000€ pour le GEM Gala*
** Compétences développées : Sens de l'organisation, Créativité, Gestion des conflits, Esprit d'équipe*

/ **Conseillère de vente**
SANDRO
** Accueil privilégié du client*
** Application des guidelines du visuel merchandising, être soucieux de l'organisation du stock*
** Développement de mes connaissances produits*
** Flexibilité et adaptabilité pour répondre aux besoins de l'entreprise*

** Compétences développées : Qualités relationnelles, Construction de tableaux de bords, Capacité de persuasion*

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2022 / juin 2026	**Master 1 en Double diplôme : Parcours English Track- Majeures " Management de marque " et "Étude de marché"; Licence 3 en Double diplôme : Parcours Ma** - BAC+4 GRENOBLE ECOLE DE MANAGEMENT - PGE et Faculté de Droit privé et des affaires - UGA; Faculté de Droit de Grenoble
sept. 2020 / juin 2022	**Classe Préparatoire aux Grandes Écoles ECS** LYCEE CHAMPOLLION; Grenoble
sept. 2019 / juin 2020	**Baccalauréat Scientifique** - BAC EXTERNAT NOTRE DAME; Grenoble

COMPETENCES

analyse de données, Excel, Pack Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Bilingue
Espagnol	Bilingue
Français	Bilingue

CENTRES D'INTERETS

Mode, Voyages culturels, Sports, Lecture, Cuisine