



29/05/2002 (21 ans)

* * * * * . *

Narbonne (11100)

*****@*****.***

SECRÉTAIRE, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2021 /

SECRÉTAIRE

Lycée Louise Michel

(générale, technologique .Travail d'un mois pour une entreprise a Marseille et professionnel), * rédaction des comptes rendus de réunions

Narbonne Gestion . rédiger et transmettre les mails

. gérer les appels téléphoniques

Administration depuis . trier et organiser le classement de documents

janv. 2018 / déc. 2019

SERVEUSE POLYVALENTE

UN CAFE

. Prise de commandes

* Entretien des locaux

. Débarrassage des tables

. Plonge

janv. 2018 /

RESSING Révolution, Narbonne

06.68.13.40.01 . Nettoyage des vetements

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Académique

Espagnol

Académique

Allemand

Académique

Français

Turc

Bilingue